



# Руководства для данного аппарата

Руководства для данного аппарата подразделяются в соответствии с нижеприведенным списком. Используйте их для получения более подробных сведений.

В зависимости от конфигурации системы и приобретенной модели некоторые Руководства могут отсутствовать.



Руководства с данным символом представляют собой напечатанные руководства.



Руководства, помеченные данным символом, представляют собой руководства в формате PDF, записанные на прилагаемом компакт-диске.

- Настройка аппарата
- Установка программного обеспечения

**Инструкция по установке**



- Введение в эксплуатацию

**Краткое справочное  
руководство**



- Инструкции по копированию и печати
- Устранение неполадок

**Руководство  
пользователя**



- Инструкции по работе с факсимильным аппаратом
- Устранение неполадок

**Руководство по  
факсимильной связи  
(данное Руководство)**



Только для модели MF5650

- Установка программного обеспечения и инструкции по эксплуатации
- Инструкции по сканированию и факсимильной связи с помощью ПК
- Устранение неполадок

**Руководство по  
программному  
обеспечению**



- 
- Для просмотра руководства в формате PDF требуется программа Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader. Если программа Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader не установлена в системе, загрузите ее с web-сайта Adobe Systems Incorporated.
  - Была проведена большая работа, чтобы избежать неточностей и ошибок в данном Руководстве. Но поскольку мы постоянно модернизируем нашу продукцию для получения точных технических характеристик обращайтесь в компанию Canon.



Данное оборудование удовлетворяет основным требованиям Директивы ЕС 1999/5/ЕС. Мы утверждаем, что данный продукт соответствует требованиям по электромагнитной совместимости, указанным в Директиве ЕС1999/5/ЕС при входном номинальном напряжении 230 В, 50 Гц, хотя диапазон рабочих напряжений продукта 200-240 В, 50/60 Гц. Данное оборудование было протестировано в обычной системе на соответствие техническим требованиям Директивы EMC. В соответствии с требованиями Директивы по электробезопасности следует использовать экранированный кабель. Если при перемещении аппарата в другую страну ЕС в работе аппарата возникают неполадки, обращайтесь в справочную службу Canon.

(Только для Европы)

#### **Наименование модели**

F145602 (LaserBase MF5650)

## ***Авторское право***

Авторское право © 2004, корпорация Canon. Все права защищены. Никакая часть данной публикации не может воспроизводиться, передаваться, транслироваться и храниться в поисковой системе, а также не может переводиться на естественные или компьютерные языки в любом виде или любыми средствами: электронными, механическими, магнитными, оптическими, химическими, вручную или какими-либо иными, без предварительного письменного разрешения корпорации Canon.

---

## **Торговые марки**

Canon® является зарегистрированной торговой маркой, а UHQ™ - торговой маркой компании Canon Inc.

IBM® является зарегистрированной торговой маркой.

Microsoft® и Windows® являются зарегистрированными торговыми марками корпорации Microsoft.

Прочие виды и наименования продукции являются зарегистрированными торговыми марками или торговыми марками соответствующих компаний.



В качестве участника программы ENERGY STAR® корпорация Canon объявляет, что данный аппарат удовлетворяет требованиям Energy star по экономии электроэнергии.



Термином «Super G3» обозначают новое поколение факсимильных аппаратов, в которых используются модемы стандарта ITU-T V.34 со скоростью передачи данных 33,6 кбит/с\*. Высокоскоростные факсимильные аппараты Super G3 передают одну страницу примерно за 3 с\*, что позволяет снизить расходы на оплату телефонных услуг.

\* Время передачи одной страницы составляет приблизительно 3 с, исходя из стандартной диаграммы Canon для факсов 1 (стандартный режим) при скорости модема 33,6 кбит/с. Телефонные сети общего пользования (ТФОП) в настоящее время обеспечивают скорость передачи данных 28,8 кбит/с и менее (в зависимости от качества телефонной линии).

---

# Содержание

---

Предисловие .....	vi
Как пользоваться данным Руководством .....	vi
Символические обозначения, используемые в данном Руководстве .....	vi
Клавиши, используемые в данном Руководстве .....	vi
Сообщения, отображаемые на ЖК-дисплее .....	vi

---

## Глава 1 Введение

---

Обслуживание клиентов .....	1-1
Панель управления .....	1-1
Дисплей в режиме ожидания .....	1-2

---

## Глава 2 Регистрация информации в аппарате

---

Регистрация данных отправителя .....	2-1
Ввод даты и времени .....	2-2
Регистрация факсимильного/телефонного номера и имени .....	2-2
Настройка типа телефонной линии .....	2-3
Набор номера через коммутатор .....	2-3

---

## Глава 3 Быстрый набор

---

Способы быстрого набора .....	3-1
Регистрация номеров для быстрого однокнопочного набора .....	3-1
Изменение или удаление записи .....	3-2
Регистрация номеров для быстрого кодированного набора .....	3-3
Изменение или удаление записи .....	3-4
Регистрация номеров для группового набора .....	3-4
Изменение или удаление записи .....	3-5
Печать списков номеров быстрого набора .....	3-6

---

## Глава 4 Передача факсимильных сообщений

---

Способы передачи .....	4-1
Передача из памяти .....	4-1
Ручная передача .....	4-2
Улучшение передаваемых изображений .....	4-3
Настройка качества изображения (разрешение факса) .....	4-3
Настройка экспонирования (плотность сканирования) .....	4-3
Способы набора .....	4-4
Обычный набор .....	4-4
Быстрый однокнопочный набор .....	4-4
Быстрый кодированный набор .....	4-5
Групповой набор .....	4-5
Набор по справочнику .....	4-5

Повторный набор занятого номера	4-6
Ручной повтор набора	4-6
Автоматический повтор набора	4-6
Передача одного документа нескольким получателям (широковещательная передача)	4-7
Специальный набор	4-8
Набор международного номера (с паузами)	4-8
Временное переключение на тональный набор	4-9

## **Глава 5 Прием факсов**

---

Установка режима приема	5-1
Автоматический прием факсов: режим ТлкФкс	5-1
Прием при подключении автоответчика: режим Автоответчик	5-2
Ручной прием факсов: Ручной режим	5-2
Прием факсов во время выполнения других задач	5-3
Прием факсов в память при возникновении неполадок	5-4
Отмена приема	5-4

## **Глава 6 Отчеты и списки**

---

Обзор отчетов и списков	6-1
ОТЧЕТ О РАБОТЕ	6-2
Печать ОТЧЕТА О РАБОТЕ	6-2
Настройка параметра ОТЧЕТ О РАБОТЕ	6-3
Настройка параметра ОТЧЕТ О ПЕРЕДАЧЕ	6-3
Настройка параметра ОТЧЕТ О ПРИЕМЕ	6-5
Печать СПИСКА ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ	6-6

## **Глава 7 Поиск и устранение неисправностей**

---

Сообщения на ЖК-дисплее	7-1
Коды ошибок	7-3
Проблемы, возникающие при работе факсимильного аппарата	7-4
Проблемы при передаче	7-4
Неполадки при приеме	7-6
Неполадки телефона	7-9
Если пропадает питание	7-10
Если не удается решить проблему	7-10

## **Глава 8 Настройки аппарата**

---

Доступ к параметрам аппарата	8-1
Описание меню	8-1
РЕГИСТРАЦИЯ АДР	8-1
ПАРАМЕТРЫ ФАКСА	8-2
ОТЧЕТЫ/СПИСКИ	8-8

## **Глава 9 Приложение**

---

Технические характеристики	9-1
Факсимиле	9-1
Телефонный аппарат	9-2
Алфавитный указатель	9-3

# Предисловие

Благодарим Вас за приобретение аппарата Canon LaserBase MF5650. Внимательно прочтите данное Руководство перед началом работы, чтобы ознакомиться с его возможностями и максимально использовать его многочисленные функции. После того как Вы прочтете данное Руководство, сохраните его для дальнейшего использования.

## Как пользоваться данным Руководством

### ***Символические обозначения, используемые в данном Руководстве***

Приведенные ниже символы используются в данном Руководстве для описания процедур, указания ограничений, мер предосторожности при обращении и правил техники безопасности.



#### **ОСТОРОЖНО**

Указываются операции, которые при неправильном выполнении могут привести к травме вплоть до летального исхода. Для обеспечения безопасной эксплуатации аппарата следует обратить внимание на эти предупреждения.



#### **ВНИМАНИЕ**

Указываются операции, которые при неправильном выполнении могут стать причиной травмы или повреждения оборудования. Для обеспечения безопасной эксплуатации аппарата следует обратить внимание на эти предупреждения.



#### **ЗАПОМНИТЕ**

Указываются требования и ограничения при эксплуатации. Внимательно прочтите эти положения, чтобы обеспечить правильную эксплуатацию аппарата и избежать его повреждения.



#### **ПРИМЕЧАНИЕ**

Указываются пояснения к операции или дополнительные сведения по выполняемой операции. Настоятельно рекомендуется прочесть.

### ***Клавиши, используемые в данном Руководстве***

Нижеприведенные символы и названия клавиш представляют собой несколько примеров указания клавиш в данном Руководстве. Клавиши панели управления аппарата указываются в квадратных скобках.



Нажмите клавишу [Пуск].



Нажмите клавишу [Качество изображения].

### ***Сообщения, отображаемые на ЖК-дисплее***

Ниже приведены несколько примеров того, как в данном Руководстве указываются сообщения на ЖК-дисплее. Сообщения указываются внутри угловых скобок.

- Если отображается <ПАМЯТЬ ЗАПОЛНЕНА>, то аппарат не может сканировать документы.
- <НЕ ЗАРЕГИСТР.> появляется при отсутствии зарегистрированных номеров.

# Введение

В этой главе описываются панель управления и экран ожидания, используемый для факсимильной функции аппарата.

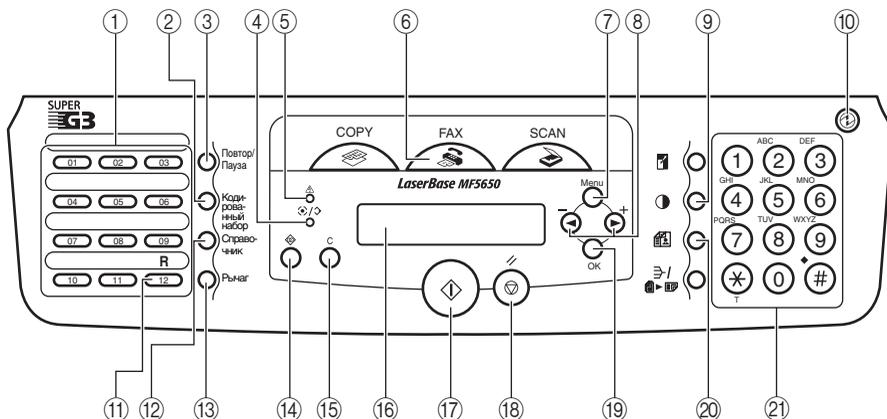
## Обслуживание клиентов

Данный аппарат сконструирован с использованием последних технологий, обеспечивающих его бесперебойную работу. Если у Вас возникли неполадки при работе устройства, постарайтесь устранить их с помощью сведений, приведенных в главе 7 «Возможные неисправности». Если устранить неполадку не удастся или факсимильный аппарат требует обслуживания, обращайтесь к местному уполномоченному поставщику Canon или в справочную службу Canon.

## Панель управления

В этом разделе описываются клавиши, используемые для отправки и приема факсов, а также настройка меню.

Ссылка на клавиши, которые здесь не описываются, приведена в главе 1 «Введение» *Руководства пользователя.*



① **Клавиши быстрого однокнопочного набора**

Наберите факсимильные/телефонные номера, зарегистрированные под клавишами быстрого однокнопочного набора.

② **Клавиша Кодированный набор**

Нажмите клавишу [Кодированный набор] с последующим вводом двухразрядного кода для набора факсимильного/телефонного номера, зарегистрированного для быстрого кодированного набора.

③ **Клавиша Повтор/Пауза**

Выполняется повтор набора номера, введенного вручную с помощью цифровых клавиш, а также вводятся паузы при наборе или регистрации номеров.

④ **Индикатор В работе/Память**

Горит зеленым цветом при приеме, передаче факса или при снятии с рычага трубки добавочного телефона. Мигает зеленым при резервировании факсимильной передачи или при приеме факса в память.

- 5 **▲ Аварийный индикатор**  
Мигает красным цветом, если в аппарате возникают неполадки, например, замятие бумаги. (На ЖК-дисплее появляется сообщение об ошибке.)
- 6 **Клавиша FAX**  
Экран ожидания переключается в режим факса.
- 7 **Клавиша Menu**  
Выполняется настройка работы аппарата.
- 8 **Клавиши [◀(-)] и [▶(+)]**  
Прокрутка опций для отображения других параметров настройки.
- 9 **Клавиша  Экспонирование**  
Регулирует экспонирование факса.
- 10 **Клавиша  Энергосбережение**  
Установка или отмена режима Энергосбережение вручную. При установленном режиме Энергосбережение клавиша загорается зеленым светом, а при его отмене гаснет.
- 11 **Клавиша R**  
Выполняется набор номера доступа к внешней линии в случае подсоединения аппарата через коммутатор (РВХ).
- 12 **Клавиша Справочник**  
Позволяет выполнять поиск факсимильных/телефонных номеров по именам, под которыми они зарегистрированы для быстрого набора, а затем использовать эти имена для набора.
- 13 **Клавиша Рычаг**  
Позволяет выполнять набор, не снимая трубки.
- 14 **◆ Клавиша Состояние монитора**  
Служит для проверки состояния копирования, факсимильной связи, печати и отчетов.
- 15 **С Клавиша Стереть**  
Стирает данные, введенные на ЖК-дисплее.
- 16 **ЖК-дисплей**  
На дисплей выводятся сообщения и подсказки в процессе работы аппарата. Также служит для отображения вариантов выбора, текста и чисел во время установочных параметров.
- 17 **◆ Клавиша Пуск**  
Служит для запуска передачи или приема факсов.
- 18 **Клавиша  Стоп/Сброс**  
Отменяет передачу или прием факсов, а также другие операции, и возвращает ЖК-дисплей в режим ожидания.
- 19 **Клавиша ОК**  
Определяет устанавливаемые или записываемые данные.
- 20 ** Клавиша Качество изображения**  
Регулирует качество изображения факса.
- 21 **Клавиши с цифрами**  
Служат для ввода цифр при наборе или для регистрации факсимильных/телефонных номеров и т. д. Кроме того, служат для ввода цифр при регистрации имен.

## Дисплей в режиме ожидания

Вид экрана ожидания зависит от выбранного режима.

Экран ожидания в режиме факсимильной связи выглядит следующим образом:

### ■ Режим Факс



### ПРИМЕЧАНИЕ

Описание экрана ожидания в режиме Копирование или Сканирование приведено в главе 1 «Введение» Руководства пользователя.

## Регистрация информации в аппарате

В этой главе описывается, как зарегистрировать информацию, необходимую для отправки и приема факсов.



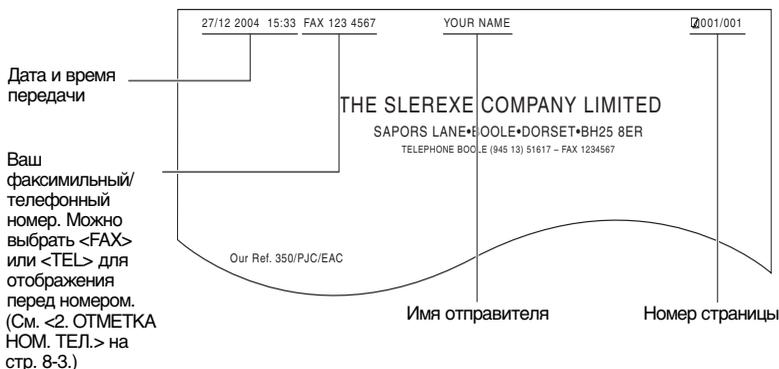
### ПРИМЕЧАНИЕ

- Подробное описание ввода знаков и символов на этапе ввода имени или номера приведено в главе 3 «Работа» Краткого справочного руководства.
- Можно распечатать СПИСОК ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ, чтобы проверить зарегистрированные данные пользователя. (См. раздел «Печать СПИСКА ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ» на стр. 6-6.)

## Регистрация данных отправителя

При приеме факсимильного сообщения в верхней строке каждой страницы может выводиться следующая информация: имя или название компании отправителя, его телефонный/ факсимильный номер, а также дата и время отправки. Эта информация называется информацией об отправителе или идентификацией передающего терминала (ТТ). Данный аппарат позволяет зарегистрировать персональные данные, чтобы при передаче факсимильных сообщений адресат мог узнать, кто и когда передал сообщение.

На рисунке приведен пример информации об отправителе, которая будет помещена на сообщениях, отправляемых с данного аппарата.



### ПРИМЕЧАНИЕ

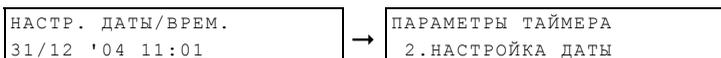
Можно установить печать сведений об отправителе либо внутри, либо за пределами области изображения. (См. <1. ПОЗИЦИЯ ТТ> в разделе «Описание меню» на стр. 8-3.)

## Ввод даты и времени

### ПРИМЕЧАНИЕ

Можно распечатать СПИСОК ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ для проверки текущей настройки. (См. раздел «Печать СПИСКА ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ» на стр. 6-6.)

- 1 Нажмите клавишу [Menu].
- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ТАЙМЕРА> → нажмите клавишу [OK].
- 3 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <НАСТР. ДАТЫ/ВРЕМ.> → нажмите клавишу [OK].
- 4 Используйте цифровые клавиши для ввода даты (день/месяц/год) или времени (в 24-часовом формате) → нажмите клавишу [OK].

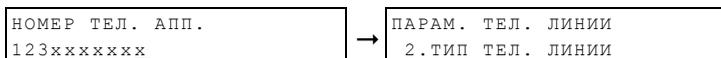


Для года введите только две последние цифры.

- 5 Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для возврата к экрану ожидания.

## Регистрация факсимильного/телефонного номера и имени

- 1 Нажмите клавишу [Menu].
- 2 Нажимайте клавишу [◀] или [▶] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ФАКСА> → нажмите клавишу [OK].
- 3 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ПОЛЬЗ.> → нажмите клавишу [OK].
- 4 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМ. ТЕЛ. ЛИНИИ> → нажмите клавишу [OK].
- 5 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <НОМЕР ТЕЛ. АПП.> → нажмите клавишу [OK].
- 6 Используйте цифровые клавиши для ввода факсимильного/телефонного номера (макс. 20 разрядов, включая пробелы) → нажмите клавишу [OK].



Для ввода знака плюс (+) перед номером нажмите [#].

Для удаления предыдущего номера нажмите клавишу [Стереть]. Для удаления всей записи нажмите и удерживайте клавишу [Стереть].

- 7 Нажмите клавишу [Menu].
- 8 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ИМЯ БЛОКА> → нажмите клавишу [OK].

- 9 Используйте цифровые клавиши для ввода своего имени (макс. 24 разряда, включая пробелы) → нажмите клавишу [ОК].

ИМЯ БЛОКА CANON	: A	→	ПАРАМЕТРЫ ПОЛЬЗ. З.ИД. ПЕРЕД. ТЕРМ.
--------------------	-----	---	--

- 10 Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для возврата к экрану ожидания.

## Настройка типа телефонной линии

Перед эксплуатацией аппарата убедитесь в правильности установки типа телефонной линии. Если Вы не уверены в правильности установленного типа телефонной линии, обратитесь в местную телефонную компанию.



### ПРИМЕЧАНИЕ

Можно распечатать СПИСОК ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ для проверки текущей настройки. (См. раздел «Печать СПИСКА ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ» на стр. 6-6.)

- 1 Нажмите клавишу [Menu].
- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ФАКСА> → нажмите клавишу [ОК].
- 3 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ПОЛЬЗ.> → нажмите клавишу [ОК].
- 4 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМ. ТЕЛ. ЛИНИИ> → нажмите клавишу [ОК].
- 5 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ТИП ТЕЛ. ЛИНИИ> → нажмите клавишу [ОК].
- 6 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора типа телефонной линии → нажмите клавишу [ОК].  
Можно выбрать одно из следующих значений:
  - <ТОНАЛЬНЫЙ> для тонального набора
  - <ИМПУЛЬСНЫЙ> для импульсного набора
- 7 Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для возврата к экрану ожидания.

## Набор номера через коммутатор

РВХ (частная телефонная станция) представляет собой местный телефонный коммутатор. В том случае, если аппарат подключен через РВХ или другую телефонную коммутаторную систему, перед номером вызываемого абонента требуется набрать номер выхода на внешнюю линию.

Для облегчения этой процедуры можно зарегистрировать тип доступа к РВХ и к внешней линии под клавишей [R] так, чтобы перед набором нужного факсимильного/телефонного номера нажать только ту клавишу.



### ПРИМЕЧАНИЕ

Можно распечатать СПИСОК ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ для проверки текущей настройки. (См. раздел «Печать СПИСКА ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ» на стр. 6-6.)

- 1 Нажмите клавишу [Menu].
- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ФАКСА> → нажмите клавишу [OK].
- 3 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ПОЛЬЗ.> → нажмите клавишу [OK].
- 4 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <НАСТРОЙКА R-КЛАВ.> → нажмите клавишу [OK].
- 5 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <РВХ> → нажмите клавишу [OK].
- 6 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора типа доступа через Ваш коммутатор.
  - При выборе параметра <ПОДКЛ. ЧЕРЕЗ АДР.>
    - Нажмите клавишу [OK].
  - При выборе параметра <ПРЕФИКС>
    - Нажмите клавишу [OK].
    - Используйте цифровые клавиши для ввода номера доступа к внешней линии (макс. 19 разрядов) → нажмите клавиши [Повтор/Пауза] для ввода паузы → [OK].
- 7 Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для возврата к экрану ожидания.

# Быстрый набор

В этой главе описывается, как упростить процесс набора, присваивая имена получателей и их факсимильные/телефонные номера одной или двум клавишам.

## Способы быстрого набора

Быстрый набор номера позволяет набирать факсимильные/телефонные номера нажатием только одной или нескольких клавиш.

Используются следующие способы быстрого набора номеров.

### ■ Быстрый однокнопочный набор

Зарегистрируйте факсимильный/телефонный номер для быстрого однокнопочного набора (см. раздел «Регистрация номеров для быстрого однокнопочного набора» на стр. 3-1), затем для набора номера просто нажмите клавишу быстрого однокнопочного набора, присвоенную этому номеру.

### ■ Быстрый кодированный набор

Зарегистрируйте факсимильный/телефонный номер для быстрого кодированного набора (см. раздел «Регистрация номеров для быстрого кодированного набора» на стр. 3-3), затем для набора номера просто нажмите клавишу [Кодированный набор] → введите двухразрядный код, присвоенный этому номеру.

### ■ Групповой набор

Зарегистрируйте группу факсимильных/телефонных номеров для группового набора (см. раздел «Регистрация номеров для группового набора» на стр. 3-4), затем для отправки документа по всем номерам, зарегистрированным в данной группе, просто нажмите клавишу быстрого однокнопочного набора или нажмите клавишу [Кодированный набор] → введите двухразрядный код, присвоенный этой группе.



#### ПРИМЕЧАНИЕ

*После настройки клавиш быстрого набора мы рекомендуем иногда распечатывать список всех факсимильных/телефонных номеров, зарегистрированных в аппарате и хранить его для будущих справок. (См. раздел «Печать списков номеров быстрого набора» на стр. 3-6.)*

## Регистрация номеров для быстрого однокнопочного набора

Прежде чем использовать быстрый однокнопочный набор (см. раздел «Быстрый однокнопочный набор» на стр. 4-4), необходимо зарегистрировать факсимильные/телефонные номера получателей. Можно зарегистрировать до 11 клавиш быстрого однокнопочного набора, которые могут включать в себя номера группового набора.



#### ПРИМЕЧАНИЕ

- Когда аппарат начинает принимать факс или выполняет повтор набора номера, регистрация получателей автоматически отменяется.
- Можно также зарегистрировать несколько факсимильных/телефонных номеров для каждой клавиши быстрого однокнопочного набора. (См. раздел «Регистрация номеров для группового набора» на стр. 3-4.)

#### 1

Нажмите клавишу [Menu].

- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <РЕГИСТРАЦИЯ АДР> → нажмите клавишу [ОК].
- 3 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ОДНОКНОПЧ. НАБОР> → нажмите клавишу [ОК].
- 4 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора клавиши быстрого однокнопочного набора (01 - 11) → дважды нажмите клавишу [ОК].  
Вы также можете выбрать клавишу простым нажатием клавиши быстрого набора.
- 5 Используйте цифровые клавиши для ввода факсимильного/телефонного номера, который Вы хотите зарегистрировать (макс. 120 разрядов, включая пробелы и паузы), → дважды нажмите клавишу [ОК].

ВВОД НОМЕРА ТЕЛ. 9 0 5 x x x x x x x	→	ИМЯ : A
---	---	---------

- 6 Используйте цифровые клавиши для ввода имени клавиши быстрого однокнопочного набора (макс. 16 разрядов, включая пробелы) → нажмите клавишу [ОК].

ИМЯ : A Canon ФРАНЦИЯ	→	ОДНОКНОПЧ. НАБОР [01] Canon ФРАНЦИЯ
--------------------------	---	--

Для продолжения регистрации клавиш быстрого однокнопочного набора повторите процедуру, начиная с шага 4.

- 7 Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для возврата к экрану ожидания.



#### ПРИМЕЧАНИЕ

Используйте входящие в комплект поставки этикетки адресатов, чтобы пометить имена получателей для клавиш быстрого однокнопочного набора.

## Изменение или удаление записи

### ■ Изменение зарегистрированного факсимильного/телефонного номера

Следуйте пунктам 1-4 раздела «Регистрация номеров для быстрого однокнопочного набора» (см. стр. 3-1). В пункте 5 нажмите и удерживайте клавишу [Стереть] для удаления всего факсимильного/телефонного номера → используйте цифровые клавиши для ввода нового номера → нажмите клавиши [ОК] → [Стоп/Сброс].



#### ПРИМЕЧАНИЕ

Можете также многократно нажимать клавишу [◀(-)] или [Стереть], чтобы удалить зарегистрированный номер.

### ■ Изменение зарегистрированного имени

Следуйте пунктам 1-5 раздела «Регистрация номеров для быстрого однокнопочного набора» (см. стр. 3-1). В пункте 6 нажмите и удерживайте клавишу [Стереть] для удаления всего имени → используйте цифровые клавиши для ввода нового имени → нажмите клавишу [ОК] → [Стоп/Сброс].



#### ПРИМЕЧАНИЕ

Можете также многократно нажимать клавишу [◀(-)] или [Стереть], чтобы удалить зарегистрированное имя.

## ■ Удаление всей записи

Следуйте пунктам 1-4 раздела «Регистрация номеров для быстрого однокнопочного набора» (см. стр. 3-1). В пункте 5 нажмите и удерживайте клавишу [Стереть] для удаления зарегистрированного номера → нажмите клавиши [OK] → [Стоп/Сброс].



### ПРИМЕЧАНИЕ

- При удалении зарегистрированного номера зарегистрированное имя удаляется автоматически.
- Можете также многократно нажимать клавишу [◀(-)] или [Стереть], чтобы удалить зарегистрированный номер.

## Регистрация номеров для быстрого кодированного набора

Прежде чем использовать быстрый кодированный набор (см. раздел «Быстрый кодированный набор» на стр. 4-5), необходимо зарегистрировать факсимильные/телефонные номера получателей. Можно зарегистрировать до 100 факсимильных/телефонных номеров.



### ПРИМЕЧАНИЕ

Когда аппарат начинает принимать факс или выполняет повтор набора номера, регистрация получателей автоматически отменяется.

- 1** Нажмите клавишу [Menu].
- 2** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <РЕГИСТРАЦИЯ АДР.> → нажмите клавишу [OK].
- 3** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <КОДИР. НАБОР> → нажмите клавишу [OK].
- 4** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора кода быстрого кодированного набора (00-99) → дважды нажмите клавишу [OK].  
Можно также выбрать код, нажав клавишу [Кодированный набор], → введя двухразрядный код с помощью цифровых клавиш.
- 5** Используйте цифровые клавиши для ввода факсимильного/телефонного номера, который Вы хотите зарегистрировать (макс. 120 разрядов, включая пробелы и паузы), → дважды нажмите клавишу [OK].

ВВОД НОМЕРА ТЕЛ. 149xxxxxxxxx	→	ИМЯ : A _
----------------------------------	---	--------------

- 6** Используйте цифровые клавиши для ввода имени кода быстрого кодированного набора (макс. 16 разрядов, включая пробелы) → нажмите клавишу [OK].

ИМЯ : A Canon ITALIA	→	КОДИР. НАБОР [#00]Canon ITALIA
-------------------------	---	-----------------------------------

Для продолжения регистрации кодов быстрого кодированного набора повторите процедуру с шага 4.

- 7** Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для возврата к экрану ожидания.

## Изменение или удаление записи

### ■ Изменение зарегистрированного факсимильного/телефонного номера

Следуйте пунктам 1-4 раздела «Регистрация номеров для быстрого кодированного набора» (см. стр. 3-3). В пункте 5 нажмите и удерживайте клавишу [Стереть] для удаления всего факсимильного/телефонного номера → используйте цифровые клавиши для ввода нового номера → нажмите клавиши [OK] → [Стоп/Сброс].



#### ПРИМЕЧАНИЕ

*Можете также многократно нажимать клавишу [◀(-)] или [Стереть], чтобы удалить зарегистрированный номер.*

### ■ Изменение зарегистрированного имени

Следуйте пунктам 1-5 раздела «Регистрация номеров для быстрого кодированного набора» (см. стр. 3-3). В пункте 6 нажмите и удерживайте клавишу [Стереть] для удаления всего имени → используйте цифровые клавиши для ввода нового имени → нажмите клавиши [OK] → [Стоп/Сброс].



#### ПРИМЕЧАНИЕ

*Можете также многократно нажимать клавишу [◀(-)] или [Стереть], чтобы удалить зарегистрированное имя.*

### ■ Удаление всей записи

Следуйте пунктам 1-4 раздела «Регистрация номеров для быстрого кодированного набора» (см. стр. 3-3). В пункте 5 нажмите и удерживайте клавишу [Стереть] для удаления зарегистрированного номера → нажмите клавиши [OK] → [Стоп/Сброс].



#### ПРИМЕЧАНИЕ

- При удалении зарегистрированного номера зарегистрированное имя удаляется автоматически.
- Можете также многократно нажимать клавишу [◀(-)] или [Стереть], чтобы удалить зарегистрированный номер.

## Регистрация номеров для группового набора

Прежде чем использовать групповой набор (см. раздел «Групповой набор» на стр. 4-5), необходимо зарегистрировать факсимильные/телефонные номера получателей. Можно зарегистрировать до 110 групп, которые могут включать в себя клавиши однокнопочного набора и коды кодированного набора.



#### ПРИМЕЧАНИЕ

- Когда аппарат начинает принимать факс или выполняет повтор набора номера, регистрация получателей автоматически отменяется.
- Вы можете только вводить номера, которые уже были зарегистрированы для однокнопочного или кодированного набора. См. нижеприведенные разделы:
  - «Регистрация номеров для быстрого однокнопочного набора» на стр. 3-1;
  - «Регистрация номеров для быстрого кодированного набора» на стр. 3-3.
- Невозможно вводить номера с помощью цифровых клавиш.

- 1 Нажмите клавишу [Меню].
- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <РЕГИСТРАЦИЯ АДР> → нажмите клавишу [OK].
- 3 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ГРУППОВОЙ НАБОР> → нажмите клавишу [OK].

**4** Укажите свободную клавишу однокнопочного набора или код кодированного набора, который Вы хотите задать для группового набора.

● **Регистрация группы под клавишей быстрого однокнопочного набора**

- Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора клавиши быстрого однокнопочного набора (01-11) → дважды нажмите клавишу [OK].  
Вы также можете выбрать клавишу простым нажатием клавиши быстрого набора.

● **Регистрация группы под кодом быстрого кодированного набора**

- Нажмите клавишу [Кодированный набор] → используйте цифровые клавиши для ввода двухразрядного кода (00-99) → дважды нажмите клавишу [OK].

**5** Выберите номера быстрого набора, которые Вы хотите зарегистрировать в группе, → дважды нажмите клавишу [OK].

Для ввода в группу номера, хранящегося под клавишей быстрого однокнопочного набора, нажмите нужную клавишу быстрого однокнопочного набора.

Для ввода номера, хранящегося под кодом быстрого кодированного набора, нажмите клавишу [Кодированный набор] → введите с помощью цифровых клавиш двухразрядный код номера. При многократном вводе номеров нажимайте клавишу [Кодированный набор] каждый раз между вводами.



**ПРИМЕЧАНИЕ**

Для просмотра введенных номеров нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)].

**6** Используйте цифровые клавиши для ввода имени группы (макс. 16 разрядов, включая пробелы) → нажмите клавишу [OK].

ИМЯ Canon group 2	→	ГРУППОВОЙ НАБОР [02] GROUP DIAL
----------------------	---	------------------------------------

Для продолжения регистрации других групп повторите приведенную выше последовательность операций, начиная с шага 4.

Введенное здесь название появится в списках быстрого набора.

**7** Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для возврата к экрану ожидания.

## Изменение или удаление записи

■ **Удаление факсимильного/телефонного номера из группы**

Следуйте пунктам 1-4 раздела «Регистрация номеров для группового набора» (см. стр. 3-4). В пункте 5 нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для отображения номера, который Вы хотите удалить, → нажмите и удерживайте клавишу [Стереть] → нажмите клавиши [OK] → [Стоп/Сброс].

■ **Добавление факсимильного/телефонного номера к группе**

Следуйте пунктам 1-4 раздела «Регистрация номеров для группового набора» (см. стр. 3-4). В пункте 5 просто введите номер, следуя указаниям.

■ **Удаление всей группы**

Следуйте пунктам 1--4 раздела «Регистрация номеров для группового набора» (см. стр. 3-4). В пункте 5 нажмите и удерживайте клавишу [Стереть], пока не будут удалены все номера, → нажмите клавиши [OK] → [Стоп/Сброс].



**ПРИМЕЧАНИЕ**

При удалении всех номеров зарегистрированное имя группы удаляется автоматически.

# Печать списков номеров быстрого набора

Можно распечатать списки адресатов, зарегистрированных для быстрого набора. Возможно, Вам потребуется хранить эти списки рядом с аппаратом, чтобы справляться по ним при наборе номера.

- 1 Нажмите клавишу [Menu].
- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ОТЧЕТЫ/СПИСКИ> → нажмите клавишу [OK].
- 3 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <СПИСОК БЫСТ.НАБ.> → нажмите клавишу [OK].
- 4 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора списка, который нужно распечатать, → нажмите клавишу [OK].

Можно выбрать одно из следующих значений:

- <СПИСОК 1-КНОП.>
- <СПИСОК КОД. НАБ.>
- <СПИСОК ГР. НАБ.>

Образцы отчетов представлены ниже.

## ■ СПИСОК 1-КНОП.

03/12 2004 10:32 факс 1234567		CANON		001
***** *** СПИСОК 1-КНОП.*** *****				
НОМ.	АДРЕС ПОЛУЧАТЕЛЯ	ИД ПОЛУЧАТЕЛЯ		
[ 01]	732 2233	ADAM BOOKS.CPA		
[ 02]	761 1298	JOHN BARRISTER		
[ 03]	1 516 911 4411	NATALIE SMITH		
[ 04]	1 914 438 6319	SEYMOUR GREEN		

## ■ СПИСОК КОД. НАБ.

03/12 2004 10:47 факс 1234567		CANON		001
***** *** СПИСОК КОД. НАБ.*** *****				
НОМ.	АДРЕС ПОЛУЧАТЕЛЯ	ИД ПОЛУЧАТЕЛЯ		
[* 00]	555 1234	BILL		
[* 02]	16172223322	HUNT INVESTMENTS		
[* 03]	1 312 538 4005	LAKESIDE INC.		
[* 01]	14043333499	PEACHTREE, INC		

## ■ СПИСОК ГР. НАБОРА

03/12 2004 10:07 факс 1234567		CANON		001
***** ***СПИСОК ГР. НАБОРА*** *****				
[ 05] CANON GROUP	[* 00] 225 7823	CANON NY		
	[* 01] 233 7766	CANON CA		
	[ 00] 876 2398	CANON TX		
	[ 00] 613 9076	CANON OH		

# Передача факсимильных сообщений

В этой главе описываются различные способы отправки факсов. В ней также объясняется, как настраивать параметры сканирования для улучшения качества изображения.

## Способы передачи

Предусматриваются два способа отправки факсов с аппарата:

- Передача из памяти;
- Ручная передача.



### ПРИМЕЧАНИЕ

- Можно также отправлять факсимильные сообщения с компьютера. Если Вы хотите установить программное обеспечение для передачи факсов, см. нижеприведенные разделы:
  - «Установите программное обеспечение» в Инструкции по установке;
  - главу 1 «Установка» в Руководстве по программному обеспечению.
- Подробное описание отправки факсов с компьютера приведено в главе 4 «Передача факсов с ПК» Руководства по программному обеспечению.

### Передача из памяти

Для эффективной передачи документов обычно используется передача из памяти. Если отображается сообщение <ПАМЯТЬ ЗАПОЛНЕНА>, то аппарат не может сканировать документы. В этом случае подождите, пока аппарат отправит все факсы, хранящиеся в памяти, а затем отсканируйте документы.



### ПРИМЕЧАНИЕ

*Во время ожидания автоматического повторного набора номера абонента можно зарегистрировать новое факсимильное задание. Подробное описание настройки аппарата для автоматического повтора набора номера приведено в разделе «Автоматический повтор набора» на стр. 4-6. Память аппарата может хранить до 20 факсимильных заданий.*

- 1** Установите документ на стекло экспонирования или загрузите его в устройство АПД → нажмите клавишу [FAX].

Подробное описание типов документов, которые можно отправлять по факсу, требований к ним и их установки приводится в главе 3 «Обращение с документами» Руководства пользователя.



### ПРИМЕЧАНИЕ

*При передаче документа формата А5 выровняйте его по отметкам для формата А4 на стекле экспонирования или настройте скользящие направляющие на ширину формата А4 и загрузите документ в устройство АПД. В противном случае получатель получит не весь документ.*

- 2** Выполните необходимые настройки для своего документа.

- Нажмите клавишу [Качество изображения] для выбора разрешения факса. (См. раздел «Настройка качества изображения (разрешение факса)» на стр. 4-3.)
- Нажмите клавишу [Экспонирование] для выбора плотности сканирования. (См. раздел «Настройка экспонирования (плотность сканирования)» на стр. 4-3.)

**3 Наберите факсимильный/телефонный номер получателя.**

Подробное описание различных способов набора номеров приведено в разделе «Способы набора» на стр. 4-4.

**4 Нажмите клавишу [Пуск].**

Если Вы используете стекло экспонирования, Вам будет сообщено о завершении сканирования страницы. Установите следующую страницу (для многостраничного документа) → нажмите клавишу [Пуск]. Для начала отправки нажмите клавишу [OK].

**ПРИМЕЧАНИЕ**

*Для отмены передачи из памяти нажмите клавишу [Стоп/Сброс].*

*Можно также отменить передачу с помощью клавиши [Монитор состояния]. (См. главу 7 «Системный монитор» Руководства пользователя.)*

**Ручная передача**

Ручная передача используется в случаях, когда перед передачей документа требуется разговор с получателем или когда факсимильный аппарат получателя не может выполнять автоматический прием.

**ПРИМЕЧАНИЕ**

- Если Вы хотите перед отправкой поговорить с получателем, Вам нужно подключить к аппарату телефон.
- Для ручной передачи нельзя использовать стекло экспонирования.

**1 Подсоедините к аппарату телефон, если Вы хотите поговорить с получателем до отправки документа.**

Подробное описание подключения телефона к аппарату приведено в разделе «Подключите телефонный кабель» *Инструкции по установке.*

**2 Загрузите документ в устройство АПД → нажмите клавишу [FAX].**

Подробное описание типов документов, которые можно отправлять по факсу, требования к ним и их установка приводится в главе 3 «Обращение с документами» *Руководства пользователя.*

**ПРИМЕЧАНИЕ**

*При отправке документа формата А5 настройте скользящие направляющие на ширину формата А4 и загрузите документ в устройство АПД. В противном случае получатель получит не весь документ.*

**3 Выполните необходимые настройки для своего документа.**

- Нажмите клавишу [Качество изображения] для выбора разрешения факса. (См. раздел «Настройка качества изображения (разрешение факса)» на стр. 4-3.)
- Нажмите клавишу [Экспонирование] для выбора плотности сканирования. (См. раздел «Настройка экспонирования (плотность сканирования)» на стр. 4-3.)

**4 Нажмите клавишу [Рычаг] или снимите трубку.****5 Наберите факсимильный/телефонный номер получателя.**

Подробное описание различных способов набора номеров приведено в разделе «Способы набора» на стр. 4-4.

**6 Поговорите с получателем при помощи телефонной трубки.**

При нажатии клавиши [Рычаг] в пункте 4 можно снять трубку, когда раздастся голос получателя.

Если Вы слышите сигнал высокого тона вместо голоса получателя, переходите к пункту 8.

- 7 Попросите получателя установить факсимильный аппарат на прием факсов.
- 8 Если Вы слышите сигнала высокого тона, нажмите клавишу [Пуск] → повесьте трубку.



### ПРИМЕЧАНИЕ

- Для отмены ручной передачи нажмите клавишу [Монитор состояния]. (См. главу 7 «Системный монитор» Руководства пользователя.)
- Если срабатывает сигнал снятой трубки, проверьте, хорошо ли лежит трубка на рычаге. Сигнал снятия трубки с рычага можно отключить. (См. <4. СИГНАЛ СН. ТРУБКИ> в разделе «Описание меню» на стр. 8-3.)

## Улучшение передаваемых изображений

Существуют несколько параметров, которые позволяют улучшить качество передаваемых документов.

### Настройка качества изображения (разрешение факса)

Качество изображения (разрешение факса) передаваемого документа можно настроить. Чем выше качество изображения, тем лучше качество на выходе, но тем больше времени занимает передача. Настройте качество изображения в соответствии с типом передаваемого документа.

- 1 Нажмите клавишу [Качество изображения].
- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора разрешения → нажмите клавишу [ОК].

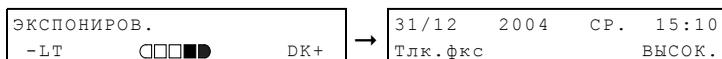
Можно выбрать одно из следующих значений:

- <СТАНДАРТ> для большинства документов с текстом;
- <В.КАЧ.> для документов с мелкой печатью;
- <ФОТО> для документов, содержащих фотографии;
- <СВЕРХВЫСОК.> для документов, содержащих мелкую печать и изображения (разрешение в четыре раза выше, чем в режиме <СТАНДАРТ>);
- <УЛЬТРАВЫС.> для документов, содержащих мелкую печать и изображения (разрешение в восемь раз выше, чем в режиме <СТАНДАРТ>).

### Настройка экспонирования (плотность сканирования)

Плотность-это степень различия светлых и темных участков изображения.

- 1 Нажмите клавишу [Экспонирование].
- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для настройки экспонирования → нажмите клавишу [ОК].



Можно выбрать одно из следующих значений.

- Устанавливается посередине для стандартных документов.
- Нажмите клавишу [▶(+)], чтобы сделать светлые документы темнее.
- Нажмите клавишу [◀(-)], чтобы сделать темные документы светлее.

## Способы набора

Предусмотрены несколько способов набора факсимильного/телефонного номера абонента, которому Вы хотите отправить факс. Способы приведены ниже:

### ■ Если факсимильный/телефонный номер не зарегистрирован в аппарате

- Обычный набор
- Повторный набор

### ■ Если факсимильный/телефонный номер зарегистрирован в аппарате

- Быстрый однокнопочный набор
- Быстрый кодированный набор
- Групповой набор
- Набор по справочнику

4



### ПРИМЕЧАНИЕ

- Если Вы не уверены в регистрации факсимильного/телефонного номера, проверьте этикетки адресатов или распечатайте весь список и проверьте номера. (См. раздел «Печать списков номеров быстрого набора» на стр. 3-6.)
- Подробное описание регистрации факсимильного/телефонного номера для быстрого набора приведено в главе 3 «Быстрый набор».
- При наборе аппарат должен быть установлен в режим факсимильной связи.

### Обычный набор

Если Вы подошли к этапу, на котором требуется выполнить набор номера, его можно набрать с помощью цифровых клавиш точно так же, как и телефонный номер.

- 1 Наберите факсимильный/телефонный номер с помощью цифровых клавиш.



### ПРИМЕЧАНИЕ

Если Вы ввели неверный номер, нажмите клавишу [◀(-)] или [Стереть] для удаления последнего разряда. Или нажмите и удерживайте клавишу [Стереть] для удаления всех введенных разрядов.

- 2 Нажмите клавишу [Пуск] для набора номера.

### Быстрый однокнопочный набор

- 1 Нажмите нужную клавишу однокнопочного набора (01-11).

Отображается номер, зарегистрированный под клавишей быстрого однокнопочного набора.

<НЕ ЗАРЕГИСТР.> появляется в том случае, если отсутствует факсимильный/телефонный номер, присвоенный нажатой клавише быстрого однокнопочного набора.



### ПРИМЕЧАНИЕ

Если Вы нажали клавишу неверно, нажмите клавишу [Стоп/Сброс].

- 2 Нажмите клавишу [Пуск] для набора номера.

## Быстрый кодированный набор

- 1 Нажмите клавишу [Кодированный набор] → введите нужный двухразрядный код (00-99) с помощью цифровых клавиш.

Отображается номер, зарегистрированный под кодом быстрого кодированного набора.

<НЕ ЗАРЕГИСТР.> появляется в том случае, если отсутствует факсимильный/телефонный номер, присвоенный введенному коду быстрого кодированного набора.



### ПРИМЕЧАНИЕ

*Если Вы ввели код неверно, нажмите клавишу [Стоп/Сброс].*

- 2 Нажмите клавишу [Пуск] для набора номера.

## Групповой набор

- 1 Нажмите нужную клавишу однокнопочного набора (01-11) или нажмите клавишу [Кодированный набор] → введите двухразрядный код (00-99), которому присваивается группа факсимильных/телефонных номеров.

Отобразится имя группы.

<НЕ ЗАРЕГИСТР.> появляется в том случае, если отсутствует факсимильный/телефонный номер, присвоенный нажатой клавише быстрого однокнопочного набора.



### ПРИМЕЧАНИЕ

*Если Вы нажали клавишу неверно, нажмите клавишу [Стоп/Сброс].*

- 2 Нажмите клавишу [Пуск] для набора номера.

## Набор по справочнику

Набор по справочнику позволяет найти зарегистрированное имя абонента и его номер для набора. Эта функция удобна, когда Вы знаете имя другой стороны, но не можете вспомнить клавишу быстрого однокнопочного набора, код кодированного набора или групповой набор, где зарегистрирован номер.

- 1 Нажмите клавишу [Справочник].

<НЕ ЗАРЕГИСТР.> появляется в том случае, если отсутствуют зарегистрированные номера и дисплей возвращается в режим набора.

- 2 Нажмите цифровую клавишу для ввода первой буквы имени искомого абонента → нажмите клавишу [ОК].

Например, если Вы хотите найти имя, начинающееся с буквы «Н», нажмите дважды клавишу 4 (GH).

Отобразятся записи, начинающиеся с введенной буквы.

Если нет записи, начинающейся с введенной буквы, то отобразятся записи, начинающиеся со следующей буквы.

- 3 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для отображения других имен → нажмите клавишу [ОК].

При нажатии [▶(+)] отображаются имена абонентов в алфавитном порядке.

При нажатии клавиши [◀(-)] имена абонентов отображаются в обратном порядке.

После отображения последнего имени на дисплее отображается первое имя.

Появляется имя абонента или имя группового набора.

- 4 При отображении имени, номер которого Вы хотите набрать, нажмите клавишу [ОК].

- 5 Нажмите клавишу [Пуск] для набора номера (номеров).

## Повторный набор занятого номера

Существуют два способа повтора набора:

- Ручной повтор набора
- Автоматический повтор набора

### **Ручной повтор набора**

Нажмите клавишу [Повтор/Пауза] для повторного набора номера, введенного цифровыми клавишами.



#### ПРИМЕЧАНИЕ

*Для отмены ручного повтора набора нажмите клавишу [Стоп/Сброс].*

### **Автоматический повтор набора**

Если выполнялась отправка документа из памяти, а линия получателя была занята, то аппарат выполнит повтор набора номера через некоторое время.

Данный аппарат позволяет настроить параметры автоматического повтора в соответствии с Вашими требованиями. (См. ниже раздел «Настройка параметров автоматического повтора набора».)



#### ПРИМЕЧАНИЕ

*Для отмены автоматического повтора набора подождите, пока аппарат начнет выполнять повтор набора номера. → нажмите клавишу [Стоп/Сброс] → следуйте указаниям на ЖК-дисплее.*

*Можно также отменить автоматический повтор набора с помощью клавиши [Монитор состояния]. (См. главу 7 «Системный монитор» Руководства пользователя.)*

### **■ Настройка параметров автоматического повтора набора**

Можно выполнить настройку приведенных ниже параметров:

- указать, будет ли выполняться автоматический повтор набора;
- задать предельное количество повторных наборов;
- указать интервал времени между наборами.

**1** Нажмите клавишу [Menu].

**2** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ФАКСА> → нажмите клавишу [OK].

**3** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМ. ПЕРЕДАЧИ> → нажмите клавишу [OK].

**4** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <АВТ. ПОВТОР НАБ.> → нажмите клавишу [OK].

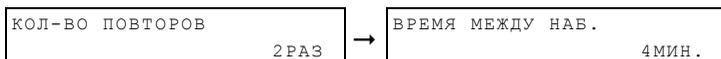
**5** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ВКЛ.> для включения автоматического повтора набора или <ВЫКЛ.> для его отключения.

#### ● При выборе параметра <ВЫКЛ.>

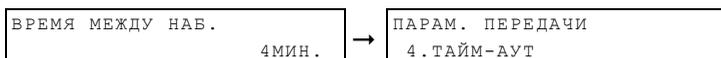
- Нажмите клавишу [OK].

● При выборе параметра <ВКЛ.>

- Дважды нажмите кнопку [ОК].
- Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] или используйте цифровые клавиши для ввода количества попыток повторного набора номера → дважды нажмите клавишу [ОК].  
Можно настроить аппарат на количество повторов набора в диапазоне 1-10 раз.



- Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] или используйте цифровые клавиши для ввода временного интервала между повторами набора → нажмите клавишу [ОК].  
Можно настроить временной интервал в диапазоне 2-99 мин.



6 Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для возврата к экрану ожидания.

## Передача одного документа нескольким получателям (широковещательная передача)

Аппарат позволяет разослать один и тот же документ 112 абонентам за одну операцию.



### ПРИМЕЧАНИЕ

*Если Вам приходится часто передавать документы одной и той же группе получателей, их номера можно сгруппировать для группового набора. Это позволит отправлять документы всем абонентам в группе нажатием одной или нескольких клавиш.*

1 Установите документ на стекло экспонирования или загрузите его в устройство АПД → нажмите клавишу [FAX].

Подробные сведения об установке или загрузке документов приведены в главе 3 «Обращение с документами» Руководства пользователя.



### ПРИМЕЧАНИЕ

*При передаче документа формата А5 выровняйте его по отметкам для формата А4 на стекле экспонирования или настройте направляющие документа на ширину формата А4 и загрузите документ в устройство АПД. В противном случае получатель получит не весь документ.*

2 Выполните необходимые настройки для своего документа.

- Нажмите клавишу [Качество изображения] для выбора разрешения факса. (См. раздел «Настройка качества изображения (разрешение факса)» на стр. 4-3.)
- Нажмите клавишу [Экспонирование] для выбора плотности сканирования. (См. раздел «Настройка экспонирования (плотность сканирования)» на стр. 4-3.)

3 Введите факсимильный/телефонный номер, по которому предполагается передача.

● Для использования быстрого однокнопочного набора

- Нажмите кнопку(и) быстрого набора. Можно набирать до 11 адресатов.

● Для использования быстрого кодированного набора

- Нажмите клавишу [Кодированный набор] → используйте цифровые клавиши для ввода двухразрядного кода. Можно набрать до 100 адресатов.



### ПРИМЕЧАНИЕ

*При необходимости повторите вышеприведенный пункт для ввода других кодов.*

- **Для использования обычного набора**

- Используйте цифровые клавиши для ввода факсимильного/телефонного номера → нажмите клавишу [OK]. Можно набрать одного адресата.  
Нажмите клавишу [Повтор/Пауза] для повторного набора номера, введенного цифровыми клавишами.

- **Для использования набора по справочнику**

- Нажмите клавишу [Справочник].
- Нажмите цифровую клавишу, которая содержит первую букву нужного адресата, → нажмите клавишу [OK].
- Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для прокрутки требуемых имен, пока не появится нужный адресат, → нажмите клавишу [OK].



### ПРИМЕЧАНИЕ

- После нажатия первой клавиши быстрого однонопочного набора или кода быстрого кодированного набора у Вас есть 5 с для нажатия следующей клавиши или ввода кода, прежде чем начнется автоматическая передача. Если Вы ввели более одной клавиши или кода быстрого набора, то аппарат ждет 10 с до начала передачи. Если Вы не хотите, чтобы аппарат выполнял передачу автоматически, то Вам нужно изменить опцию <ТАЙМ-АУТ> в подменю <ПАРАМ. ПЕРЕДАЧИ> меню <ПАРАМЕТРЫ ФАКСА>. (См. <4. ТАЙМ-АУТ> в разделе «Описание меню» на стр. 8-5.)
- Для просмотра введенных номеров нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)].

## 4 После того как Вы указали всех адресатов, нажмите клавишу [Пуск].

Если Вы используете стекло экспонирования, Вам будет сообщено о завершении сканирования страницы. Установите следующую страницу (для многостраничного документа) → нажмите клавишу [Пуск]. Для начала отправки нажмите клавишу [OK].



### ПРИМЕЧАНИЕ

- Несмотря на порядок, указанный при наборе, аппарат передает документ указанным адресатам в следующем порядке: обычный набор номеров, номера быстрого однонопочного набора, а затем номера быстрого кодированного набора.
- Только одно задание на широкополосную передачу может быть активно в данное время.
- Для отмены передачи нажмите клавишу [Стоп/Сброс] → следуйте указаниям на ЖК-дисплее. При нажатии клавиши [Стоп/Сброс] передача всем абонентам отменяется. Невозможно отменить передачу только одному адресату. (См. главу 7 «Системный монитор» Руководства пользователя.)

## Специальный набор

В этом разделе описываются функции специального набора, например, набор международного номера, а также временное переключение на тональный набор.

### Набор международного номера (с паузами)

При наборе или регистрации международного номера может потребоваться ввод паузы внутри номера.

#### 1 Установите документ на стекло экспонирования или загрузите его в устройство АПД → нажмите клавишу [FAX].

Подробное описание типов документов, которые можно отправлять по факсу, требований к ним и их установки приводится в главе 3 «Обращение с документами» Руководства пользователя.



### ПРИМЕЧАНИЕ

При передаче документа формата А5 выровняйте его по отметкам для формата А4 на стекле экспонирования или настройте направляющие документа на ширину формата А4 и загрузите документ в устройство АПД. В противном случае получатель получит не весь документ.

**2** Выполните необходимые настройки для своего документа.

- Нажмите клавишу [Качество изображения] для выбора разрешения факса. (См. раздел «Настройка качества изображения (разрешение факса)» на стр. 4-3.)
- Нажмите клавишу [Экспонирование] для выбора плотности сканирования. (См. раздел «Настройка экспонирования (плотность сканирования)» на стр. 4-3.)

**3** Используйте цифровые клавиши для набора международного кода.

Информацию по международным кодам можно получить в местной телефонной компании.

**ПРИМЕЧАНИЕ**

*Если Вы ввели неверный номер, нажмите клавишу [◀(-)] или [Стереть] для удаления последнего разряда. Или нажмите и удерживайте клавишу [Стереть] для удаления всех введенных разрядов.*

**4** При необходимости нажмите клавишу [Повтор/Пауза] для ввода двухсекундной паузы (P).

ТЕЛ . = 0 P

Для увеличения продолжительности паузы снова нажмите клавишу [Повтор/Пауза] для ввода другой двухсекундной паузы. Можно также изменить продолжительность паузы. (См. <2. ПРОДОЛЖ. ПАУЗЫ> в разделе «Описание меню» на стр. 8-5.)

**5** Используйте цифровые клавиши для набора кода страны, кода города и номера телефона/факса абонента.**ПРИМЕЧАНИЕ**

- Если Вы ввели неверный номер, нажмите клавишу [Стоп/Сброс] → снова начните с пункта 3.
- Если Вы ошиблись, нажмите клавишу [◀(-)] или [Стереть] для удаления последнего разряда. Или нажмите и удерживайте клавишу [Стереть] для удаления всех введенных разрядов.

**6** Нажмите клавишу [Пуск].**ПРИМЕЧАНИЕ**

- Для отмены передачи после начала набора нажмите клавишу [Стоп/Сброс] → следуйте указаниям на ЖК-дисплее.
- Чтобы воспользоваться функциями быстрого набора, зарегистрируйте часто используемые международные номера для быстрого однокнопочного или кодированного набора. (См. главу 3 «Быстрый набор».)

**Временное переключение на тональный набор**

Во многих банках, авиакомпаниях и гостиницах имеются информационные службы, для которых требуется тональный набор. Если аппарат подключается к импульсной линии, то необходима процедура для временной установки аппарата на тональный набор.

**1** Нажмите клавишу [FAX].**2** Нажмите клавишу [Рычаг] или снимите трубку.**ПРИМЕЧАНИЕ**

*Если Вы используете телефон, то необходимо подключить его к аппарату. (См. раздел «Подключите телефонный кабель» в Инструкции по установке.)*

- 3** Введите адресата с помощью цифровых клавиш на своем телефоне или используя клавишу быстрого однонажатия набора, код кодированного набора, клавишу [Повтор/Пауза] или цифровые клавиши на аппарате.
- 4** Если в информационной службе ответ идет в виде записанного сообщения, нажмите клавишу [ ✕ ] для переключения на тональный набор.  
Если нажата клавиша [ ✕ ], на ЖК-дисплее отображается <Т>.  
Если в телефонной линии используется тональный набор, то переходите к следующему пункту.
- 5** Для ввода номеров, требуемых информационной службой, используйте цифровые клавиши на аппарате.  
Номера, введенные после нажатия клавиши [ ✕ ], будут набираться с помощью тонального набора.
- 6** Если Вы хотите принимать факсы, нажмите клавишу [Пуск].
- 7** Нажмите клавишу [Рычаг] или повесьте телефонную трубку для отключения вызова.  
Тональный набор отменяется и при отключении вызова.



#### ПРИМЕЧАНИЕ

*Если срабатывает сигнал снятой трубки, проверьте, хорошо ли лежит трубка на рычаге. Сигнал снятия трубки с рычага можно отключить. (См. <4. СИГНАЛ СН. ТРУБКИ> в разделе «Описание меню» на стр. 8-3.)*

# Прием факсов

В этой главе описываются различные способы приема факсов. В ней также описывается, как установить режим приема и отменить прием документов.

## Установка режима приема

Следуйте данной процедуре по установке режима приема.

- 1 Нажмите клавишу [Menu].
- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ФАКСА> → нажмите клавишу [OK].
- 3 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <РЕЖИМ ПРИЕМА> → нажмите клавишу [OK].
- 4 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора режима приема → нажмите клавишу [OK].

Можно выбрать одно из следующих значений:

- <ТлкФкс> только для автоматического приема факсов. Голосовые вызовы отключаются. (См. раздел «Автоматический прием факсов: режим ТлкФкс» на стр. 5-1.)
- <Рж. отв.> для автоматического приема факсов и переадресации голосовых вызовов на автоответчик, подключенный к аппарату. (См. раздел «Прием при подключении автоответчика Рж.отв.» на стр. 5-2.)
- <Ручной> для подключения телефона, который звонит при факсимильных и голосовых вызовах. Ответ на факсимильные вызовы выполняется вручную. (См. раздел «Ручной прием факсов: Ручной режим» на стр. 5-2.)



### ПРИМЕЧАНИЕ

Если параметр <3. ПЕРЕКЛ. РУЧ./АВТ.> устанавливается на <ВКЛ.> в меню <ПАРАМЕТРЫ ФАКСА>, то аппарат будет принимать факсы автоматически даже в том случае, если режим приема установлен на <Ручной>. (См. <3. ПЕРЕКЛ. РУЧ./АВТ.> в разделе «Описание меню» на стр. 8-6.)

- 5 Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для возврата к экрану ожидания.

### Автоматический прием факсов: режим ТлкФкс

Если Вы хотите выбрать опцию <ТлкФкс>, проверьте нижеприведенные положения.

#### ■ Выберите этот режим в том случае, если

- телефонная линия предназначена только для передачи факсов;
- Вы хотите только автоматически принимать факсы на аппарат.

#### ■ Выполните следующее:

- установите режим <ТлкФкс> (см. раздел «Установка режима приема» на стр. 5-1);
- подключите аппарат к выделенной телефонной линии (см. раздел «Подключите телефонный кабель» в *Инструкции по установке*).

**■ При приеме факсимильного вызова**

Аппарат автоматически примет факс.

**■ При приеме голосового вызова**

Вы не сможете ответить на звонок.

**ПРИМЕЧАНИЕ**

- Если Вы подключаете телефон к аппарату и включаете настройку <ВХОДЯЩИЙ ЗВОНОК>, то телефон звонит при получении голосового вызова, и тогда можно ответить на звонок.
- Можно выбрать количество звонков. (См. <2. ВХОДЯЩИЙ ЗВОНОК> в разделе «Описание меню» на стр. 8-6.)

**Прием при подключении автоответчика: режим Автоответчик**

Если Вы хотите выбрать опцию <Рж.отв.>, проверьте нижеприведенные положения.

**■ Выберите этот режим в том случае, если**

- имеется только одна телефонная линия для установления как факсимильной, так и телефонной связи;
- требуется автоматический прием факсов и прием голосовых сообщений на автоответчик.

**■ Выполните следующее:**

- установите режим <Рж.отв.> (см. раздел «Установка режима приема» на стр. 5-1);
- подключите автоответчик к аппарату (см. раздел «Подключите телефонный кабель» в *Инструкции по установке*).

**ПРИМЕЧАНИЕ**

*Следуйте нижеприведенным указаниям по настройке автоответчика.*

- Установите автоответчик в режим ответа по первому или второму сигналу вызова.
- Длительность исходящего сообщения не должна превышать 15 с.
- В этом сообщении объясните звонящему, как отправить факс.

**■ При приеме факсимильного вызова**

Аппарат автоматически примет факс.

**■ При приеме голосового вызова**

Автоответчик запишет любые голосовые сообщения.

**Ручной прием факсов: Ручной режим**

Если Вы хотите выбрать опцию <РУЧН.>, проверьте нижеприведенные положения.

**■ Выберите этот режим в том случае, если**

- имеется только одна телефонная линия для установления как факсимильной, так и телефонной связи;
- в основном принимаются голосовые вызовы, и только изредка факсы.

### ■ Выполните следующее:

- установите <РУЧН.> (см. раздел «Установка режима приема» на стр. 5-1);
- подключить к аппарату телефон (см. раздел «Подключите телефонный кабель» *Инструкции по установке*);
- убедитесь, что параметр <УДАЛЕННЫЙ ПРИЕМ> в меню <ПАРАМЕТРЫ ПРИЕМА> включен, если Вы хотите выполнить прием документа с телефона (см. <4. УДАЛЕННЫЙ ПРИЕМ> в разделе «Описание меню» на стр. 8-6).

### ■ При приеме факсимильного вызова

Телефон звонит. Поднимите трубку и, если Вы слышите звуковой сигнал, → нажмите клавишу [Пуск] на аппарате для приема факса или введите двухразрядный идентификационный код с телефона → повесьте трубку.



#### ПРИМЕЧАНИЕ

*Если срабатывает сигнал снятой трубки, проверьте, хорошо ли лежит трубка на рычаге. Сигнал снятия трубки с рычага можно отключить. (См. <4. СИГНАЛ СН. ТРУБКИ> в разделе «Описание меню» на стр. 8-3.)*

### ■ При приеме голосового вызова

Телефон звонит. Поднимите телефонную трубку для ответа на звонок. Если звонящий хочет отправить документ после разговора с Вами, попросите его нажать клавишу пуска на своем факсимильном аппарате. Если Вы слышите сигнал, нажмите клавишу [Пуск] на аппарате для приема факса → повесьте трубку.



#### ПРИМЕЧАНИЕ

*Телефон звонит при каждом вызове - голосовом или факсимильном. Если Вы хотите, чтобы аппарат принимал факсы автоматически после определенного количества звонков, включите параметр <ПЕРЕКЛ. РУЧ./АВТ.>. Количество звонков можно указать заранее до того, как аппарат начнет принимать факсы. (См. <3. ПЕРЕКЛ. РУЧ./АВТ.> в разделе «Описание меню» на стр. 8-6.)*

## Прием факсов во время выполнения других задач

Поскольку данный аппарат предназначен для выполнения различных задач, то получение факсов и голосовых вызовов может происходить одновременно с выполнением других задач.

- Если Вы принимаете факс в процессе выполнения определенных задач, то аппарат сохраняет входящий факс в памяти. После выполнения текущего задания аппарат автоматически распечатает факс. Факс можно принимать во время выполнения следующих задач:
  - печати;
  - сканирования (режим сканирования)\*;
  - сканирования для передачи факса;
  - печати отчетов или списков;
  - копирования.

\* Печать факса начинается сразу же по получении факса во время выполнения этой задачи.

- Нельзя принимать факс во время передачи.

## Прием факсов в память при возникновении неполадок

Если в аппарате возникают неполадки во время приема факса, то аппарат автоматически сохраняет непечатанные страницы в памяти, а на ЖК-дисплее отображается сообщение <ПРИНЯТО В ПАМЯТЬ>, а также другие сообщения. Если неполадки устраняются, то аппарат автоматически распечатывает факсимильный документ, хранящийся в памяти. Описание сообщения (сообщений) и подробности предпринимаемых действий приведены в разделе «Коды ошибок» на стр. 7-3.



### ПРИМЕЧАНИЕ

- В памяти аппарата можно сохранять примерно до 256 стр.\*
- Непечатанные страницы удаляются из памяти.
- Если память переполняется, то оставшиеся страницы не могут быть приняты. Обратитесь к другой стороне и попросите их заново отправить оставшиеся страницы факса.
  - \* При условии, что другая сторона отправляет факс через аппарат LaserBase MF5650 в соответствии с таблицей стандартов для факса №1, стандартный режим. Максимальное количество страниц, которые могут сохраняться в памяти, меняется в зависимости от аппарата другой стороны.

5

Прием факсов

## Отмена приема

Для отмены операции приема документа до завершения приема выполните перечисленные ниже операции.

### 1 Нажмите клавишу [Стоп/Сброс].

Появляется сообщение с запросом на подтверждение.

ОТМЕНИТЬ	ПРИ	ПЕР / ПР ?
< ДА		НЕТ >

### 2 Нажмите клавишу [◀(-)] для отмены приема.

Если Вы передумали и хотите продолжить прием, нажмите клавишу [▶(+)] для параметра <НЕТ>.

# Отчеты и списки

В этой главе описывается, как распечатывать отчеты об операциях, списки параметров и адресатов, зарегистрированных в аппарате.

## Обзор отчетов и списков

В нижеприведенной таблице указаны отчеты и списки, которые можно распечатать с аппарата. Дополнительную информацию можно найти на указанных страницах.

Отчет или список	Назначение	Описание
СПИСОК 1-КН. НОМ.	Перечисляются факсимильные/телефонные номера, зарегистрированные для быстрого однокнопочного набора.	Стр. 3-6
СПИСОК КОД. НАБ.	Перечисляются факсимильные/телефонные номера, зарегистрированные для быстрого кодированного набора.	Стр. 3-6
СПИСОК ГР. НАБ.	Содержит группы, зарегистрированные для группового набора.	Стр. 3-6
ОТЧЕТ О РАБОТЕ	Указываются последние факсимильные операции, выполненные аппаратом. Аппарат позволяет включить или выключить автоматическую распечатку этого отчета через каждые 20 операций. Отчет можно также распечатать вручную.	Стр. 6-2
ОТЧЕТ О ПЕРЕДАЧЕ	Печатается после передачи документа. Аппарат позволяет включить или выключить распечатку этого отчета, а также указать печать отчета только в случае возникновения ошибки.	Стр. 6-3
ОТЧЕТ О ПРИЕМЕ	Распечатывается после приема документа. Аппарат позволяет включить или выключить распечатку этого отчета, а также указать печать отчета только в случае возникновения ошибки.	Стр. 6-5
СПИСОК ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ	Приводятся списки текущих параметров аппарата и зарегистрированные данные пользователя.	Стр. 6-6



### ПРИМЕЧАНИЕ

- Форматы бумаги, используемые для отчетов и списков, A4 и Letter.
- Можно отменить печать отчетов или списков с помощью клавиши [Монитор состояния]. (См. главу 7 «Системный монитор» Руководства пользователя.)

# ОТЧЕТ О РАБОТЕ

## Печать ОТЧЕТА О РАБОТЕ

По умолчанию аппарат настроен на печать ОТЧЕТА О РАБОТЕ через каждые 20 операций.

Операции в отчете перечислены в хронологическом порядке.

03/12 2004 17:28 факс 1234567		CANON		001	
***** *** ОТЧЕТ О РАБОТЕ *** *****					
ВР НАЧ.	ТЕЛ/ИД. АДРЕСАТА	НОМ.	РЕЖИМ	СТР.	РЕЗУЛЬТАТ
*03/12 16:16	2 887 0166	5001	АВТ. ПРИЕМ ЕСМ	4	OK 00'14
*03/12 16:27		0001	РУЧНАЯ ПЕР.ЕСМ	1	OK 02'00
*03/12 16:30	20 545 8545	0002	ПЕРЕДАТЬ ЕСМ	1	OK 00'17
03/12 16:53	03 3758 2111	5002	АВТ. ПРИЕМ ЕСМ	1	OK 00'14
03/12 17:20	1 432 2060	0003	ПЕРЕДАТЬ ЕСМ	0	NG 00'00
					0 [STOP]
03/12 17:20	1 234 2060	0004	ПЕРЕДАТЬ ЕСМ	0	NG 00'00
					0 [#01S]

**Указывается запись, которая появлялась в предыдущем отчете.** — Режим передачи

**Операция в режиме коррекции ошибок** —

**Во время операции была нажата клавиша [Стоп/Сброс]** — Код ошибки

**Продолжительность операции** —

### ПРИМЕЧАНИЕ

Факсимильный/телефонный номер получателя (ТЕЛ./ИД. АДРЕСАТА) не указывается для факсов, отправляемых вручную.

Если Вы хотите распечатать ОТЧЕТ О РАБОТЕ вручную, выполняйте нижеприведенные указания.

- 1 Нажмите клавишу [Menu].
- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ОТЧЕТЫ/СПИСКИ> → дважды нажмите клавишу [OK].

ОТЧЕТЫ/СПИСКИ 1. ОТЧЕТ О РАБОТЕ
------------------------------------

## Настройка параметра ОТЧЕТ О РАБОТЕ

Можно настроить аппарат на включение или отключение автоматической печати ОТЧЕТА О РАБОТЕ.

- 1 Нажмите клавишу [Menu].
- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ФАКСА> → нажмите клавишу [OK].
- 3 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ОТЧЕТА> → нажмите клавишу [OK].
- 4 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ОТЧЕТ О РАБОТЕ> → нажмите клавишу [OK].
- 5 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора нужной настройки → нажмите клавишу [OK].  
Можно выбрать одно из следующих значений:
  - <ВЫВОД - ДА> для включения автоматической печати ОТЧЕТА О РАБОТЕ
  - <ВЫВОД - НЕТ> для отключения автоматической печати ОТЧЕТА О РАБОТЕ
- 6 Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для возврата к экрану ожидания.

## Настройка параметра ОТЧЕТ О ПЕРЕДАЧЕ

Аппарат может распечатать отчет о передаче (ОТЧЕТ О ПЕРЕДАЧЕ или ОТЧЕТ О СБОЯХ ПЕРЕД.) после отправки документа. Можно установить аппарат на печать этого отчета при каждой передаче документа или только при возникновении ошибки. Также можно отключить печать отчета. По умолчанию аппарат настроен на печать отчета о передаче только в случае сбоя.

### ОТЧЕТ О ПЕРЕДАЧЕ

03/12 2004 17:52 факс 1234567	CANON	001
***** ** ОТЧЕТ О ПЕРЕДАЧЕ ** *****		
ПЕРЕДАЧА ЗАВЕРШЕНА УСПЕШНО		
№ ПЕР/ПР	0004	
АДРЕС ПОЛУЧАТЕЛЯ	1 432 2060	
ИД ПОЛУЧАТЕЛЯ		
ВР НАЧ.	03/12 17:52	
ВР ЭКС.	00'11	
ОТПРАВЛЕННЫЕ СТР.	1	
РЕЗУЛЬТАТ	ОК	

## ОТЧЕТ О СБОЯХ ПЕРЕД.

03/12 2004 17:21 факс 1234567	CANON	001
***** *** ОТЧЕТ О СБОЯХ ПЕРЕД. *** *****		
НЕ ЗАВЕРШЕНА ФУНКЦИЯ ПЕРЕДАЧИ		
№ ПЕР/ПР	0005	
АДРЕС ПОЛУЧАТЕЛЯ	20 545 8545	
ИД ПОЛУЧАТЕЛЯ		
ВР НАЧ.	03/12 17:21	
ВР ЭКС.	00'00	
ОТПРАВЛЕННЫЕ СТР.	0	
РЕЗУЛЬТАТ	NG # 018 ЗАНЯТО/НЕТ СИГНАЛА	

**OK:** Передача успешно выполнена

**NG:** Страницы не переданы или переданы частично

Код ошибки

Количество переданных страниц

Продолжительность передачи

Время начала передачи



### ПРИМЕЧАНИЕ

*Факсимильный/телефонный номер получателя (АДРЕС ПОЛУЧАТЕЛЯ) не указывается для факсов, отправляемых вручную.*

- 1** Нажмите клавишу [Menu].
- 2** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ФАКСА> → нажмите клавишу [OK].
- 3** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ОТЧЕТА> → нажмите клавишу [OK].
- 4** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ОТЧЕТ О ПЕРЕДАЧЕ> → нажмите клавишу [OK].
- 5** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора нужной настройки → нажмите клавишу [OK].

Можно выбрать одно из следующих значений:

- <ПЕЧ. ПРИ ОШИБКЕ> для печати отчетов только в том случае, если произошла ошибка передачи
- <ВЫВОД - ДА> для печати отчета каждый раз при отправке документа
- <ВЫВОД - НЕТ> для отключения печати отчета

● **При выборе параметра <ПЕЧ. ПРИ ОШИБКЕ> или <ВЫВОД - ДА>**

- Можно указать, нужно ли выполнять печать первой страницы факса в отчете. Нажмите клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ВЫКЛ.> или <ВКЛ.> → нажмите клавишу [OK].
  - <ВЫКЛ.> без печати первой страницы
  - <ВКЛ.> для отключения печати отчета

- 6** Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для возврата к экрану ожидания.

## Настройка параметра ОТЧЕТ О ПРИЕМЕ

Аппарат может распечатать отчет о приеме (ПР.) после приема документа. Можно установить аппарат на печать этого отчета при каждом приеме документа или только при возникновении ошибки. Также можно отключить печать отчета. По умолчанию аппарат настроен так, что он не печатает ОТЧЕТ О ПРИЕМЕ.

03/12 2004 17:52 факс 1234567	CANON	001
***** *** ОТЧЕТ О ПРИЕМЕ *** *****		
ПРИЕМ ВЫПОЛНЕН		
№ ПЕР/ПР	5003	
АДРЕС ПОЛУЧАТЕЛЯ	905 795 1111	
ИД ПОЛУЧАТЕЛЯ		
ВР. НАЧ.	03/12 17:52	
ВР. ЭКС.	00'14	
СТР.	1	
РЕЗУЛЬТАТ	ОК	

ОК: Прием успешно выполнен

NG: Страницы не приняты или приняты частично

Количество принятых страниц

Продолжительность приема

Время начала приема

- 1 Нажмите клавишу [Menu].
- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ФАКСА> → нажмите клавишу [OK].
- 3 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ПАРАМЕТРЫ ОТЧЕТА> → нажмите клавишу [OK].
- 4 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ОТЧЕТ О ПРИЕМЕ> → нажмите клавишу [OK].
- 5 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора нужной настройки → нажмите клавишу [OK].

Можно выбрать одно из следующих значений:

- <ВЫВОД - НЕТ> для отключения печати отчета
- <ПЕЧ. ПРИ ОШИБКЕ> для печати отчета только в том случае, если произошла ошибка приема
- <ВЫВОД - ДА> для печати отчета каждый раз при приеме документа

- 6 Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для возврата к экрану ожидания.

## Печать СПИСКА ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

СПИСОК ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ позволяет проверить текущие параметры аппарата, а также зарегистрированные данные пользователя. (См. раздел «Регистрация данных пользователя» на стр. 2-1.)

03/12 2004 13:36 факс 1234567	CANON	001
***** *** СПИСОК ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ *** *****		
1. ПАРАМЕТРЫ БУМАГИ		
КАССЕТА		
ФОРМАТ БУМ.	A4	
ТИП БУМАГИ	ОБЫЧНАЯ БУМАГА	
УНИВЕРС. ЛОТОК		
ФОРМАТ БУМ.	A4	
ТИП БУМАГИ	ОБЫЧНАЯ БУМАГА	
2. ОБЩИЕ ПАРАМЕТРЫ		

6

Отчеты и списки

- 1 Нажмите клавишу [Menu].
- 2 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <ОТЧЕТЫ/СПИСКИ> → нажмите клавишу [OK].
- 3 Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора <СПИС. ДАН.ПОЛЬЗ.> → нажмите клавишу [OK].

ОТЧЕТЫ/СПИСКИ 3. СПИС. ДАН. ПОЛЬЗ.
---------------------------------------

# Поиск и устранение неисправностей

В этой главе описываются неисправности, которые могут возникнуть во время работы факсимильного аппарата и возможные способы их устранения. В ней также указывается, что нужно делать, если неполадки не удастся устранить самостоятельно.

## Сообщения на ЖК-дисплее

При выполнении операций или возникновении ошибок на ЖК-дисплее аппарата отображаются следующие сообщения.

В данной главе описываются сообщения, связанные с функциями факса. Для других сообщений см. главу 9 «Возможные неисправности» *Руководства пользователя*.

---

### ИЗМЕНИТЬ ФОРМАТ

---

**Причина**

При печати аппаратом отчетов и списков настройка формата бумаги установлена на формат, отличный от <LTR> или <A4>.

**Способ устранения**

Установите формат бумаги на <LTR> или <A4> и загрузите бумагу того же формата. Для отчета о передаче или приеме аппарат автоматически распечатывает отчеты или списки, которые хранились в памяти.

---

### ПРОВЕРИТЬ ДОКУМЕНТ

---

**Причина 1**

В устройстве АПД замят документ.

**Способ устранения**

Уберите из устройства АПД документ, который Вы хотели отправить. (См. главу 9 «Возможные неисправности» *Руководства пользователя*.)  
Убедитесь в том, что документ не слишком длинен или короток. (См. главу 3 «Обращение с документами» *Руководства пользователя*.)  
Затем сбросьте значения, открыв и закрыв переднюю крышку аппарата.

**Причина 2**

Ролик АПД вращается без подачи документов.

**Способ устранения**

Пролистайте тот край пачки бумаги, который первым поступает в аппарат, затем постучите пачкой из нескольких страниц документа по плоской поверхности, чтобы выровнять край.

---

### ПРОВ. ФОРМ. БУМ.

---

**Причина**

Формат бумаги в кассете или универсальном устройстве подачи отличается от формата, указанного в опции <ФОРМАТ БУМ.> меню <ПАРАМЕТРЫ БУМАГИ>.

**Способ устранения 1** Загрузите бумагу нужного формата или измените значение опции <ФОРМАТ БУМ.> в меню <ПАРАМЕТРЫ БУМАГИ>. Для получения более подробных сведений см.:

- главу 2 «Обращение с бумагой» *Руководства пользователя*
- главу 5 «Копирование» *Руководства пользователя*

Затем сбросьте значения, открыв и закрыв переднюю крышку аппарата.

**Способ устранения 2** Если Вы пытаетесь распечатать отчет или список, установите формат бумаги на значение <LTR> или <A4> и загрузите бумагу того же формата. Затем сбросьте значения, открыв и закрыв переднюю крышку аппарата. После этого отчет или список распечатается автоматически.

---

#### СИШКОМ ДЛИННЫЙ ДОК.

---

**Причина** Длина документа превышает 1 м или он плохо вводится.

**Способ устранения** Уменьшите длину документа так, чтобы она не превышала 1 м, и снова отправьте его.

---

#### ПАМЯТЬ В РАБОТЕ nn%

---

**Причина** Указывается процент памяти, используемой в данный момент. Это сообщение появляется при установке документа в АПД.

**Способ устранения** Если требуется больше места, подождите, пока аппарат отправит все факсы, находящиеся в памяти. Кроме того, распечатайте или удалите документы, которые Вам больше не нужны.

---

#### ПАМЯТЬ ЗАПОЛНЕНА

---

**Причина 1** Память переполняется во время передачи или приема факса.

**Способ устранения** При отправке документа разделите его на несколько частей или выберите меньшее разрешение факса.  
Если требуется больше места, подождите, пока аппарат отправит все оставшиеся факсы.  
Если появляется сообщение <ПАМЯТЬ ЗАПОЛНЕНА> при сканировании документов с помощью устройства АПД, то сканируемый документ останавливается в устройстве АПД. В этом случае устраните замятие бумаги в устройстве АПД. (См. главу 9 «Возможные неисправности» *Руководства пользователя*.)

**Причина 2** Количество факсимильных заданий, которые допускается хранить в памяти, достигло максимума.

**Способ устранения** Аппарат может сохранять до 20 факсимильных заданий для каждого задания на передачу или прием или 25 факсимильных заданий, включая передачу и прием. Подождите, прежде чем направить какие-либо факсы в память. Кроме того, распечатайте или удалите все документы, находящиеся в памяти.

---

#### НЕ ЗАРЕГИСТР.

---

**Причина** Не зарегистрирована клавиша быстрого однокнопочного набора или код быстрого кодированного набора.

**Способ устранения** Зарегистрируйте номер для клавиши однокнопочного набора или для кода кодированного набора. Для получения более подробных сведений см.:

- «Регистрация номеров для быстрого однокнопочного набора» на стр. 3-1
- «Регистрация номеров для быстрого кодированного набора» на стр. 3-3

---

## ПРИНЯТО В ПАМЯТЬ

---

### Причина

Аппарат принимает факс в память, потому что кончилась бумага или тонер, произошло замятие бумаги или была установлена бумага неразрешенного формата.

### Способ устранения

Загрузите в кассету бумагу нужного формата, замените картридж или устраните замятие бумаги. Для получения более подробных сведений см.:

- главу 2 «Обращение с бумагой» *Руководства пользователя*
- главу 8 «Техническое обслуживание» *Руководства пользователя*
- главу 9 «Возможные неисправности» *Руководства пользователя*.

---

## УД. БУМ. ИЗ УН. ЛОТКА

---

### Причина

Бумага загружена в универсальное устройство подачи.

### Способ устранения

Уберите бумагу из универсального лотка.

Если аппарат принимает факс или печатает отчеты и списки, когда бумага загружена в универсальное устройство подачи, то документы сохраняются в памяти.

## Коды ошибок

Ошибки в отчетах записываются под кодовыми номерами, поскольку не хватает места, чтобы напечатать подробное описание ошибки в отчете. При указании ошибок в отчетах, запомните код ошибки и проверьте его по таблице, чтобы узнать подробнее, что стало причиной ошибки и как можно ее устранить.

---

### #005

---

#### Причина 1

Факсимильный аппарат другой стороны не ответил в течение 55 с.

#### Способ устранения

Снова отправьте документ. Свяжитесь с адресатом и попросите проверить его факсимильный аппарат. Можно попробовать отправить документ вручную. Для междугородного номера добавьте паузы в регистрируемый номер.

#### Причина 2

Другая сторона не использует факсимильный аппарат группы G3.

#### Способ устранения

Свяжитесь с другой стороной и отправьте документ на факсимильный аппарат группы G3. Если у абонента нет факсимильного аппарата группы G3, попробуйте отправить документ с помощью режима передачи, который поддерживается на другой стороне.

---

### #012

---

#### Причина

На факсимильном аппарате другой стороны кончилась бумага или произошло переполнение памяти.

#### Способ устранения

Обратитесь к другой стороне и попросите их установить бумагу в кассету.

## Причина

Факсимильный аппарат другой стороны не отвечает даже после нескольких попыток повторного набора или же он был занят и не отвечал в течение 55 с.

## Способ устранения

Подождите несколько минут и попробуйте выполнить передачу заново. Если Вы по-прежнему не можете отправить документы, свяжитесь с другой стороной и убедитесь, что факсимильный аппарат включен. Если факсимильный аппарат другой стороны занят, попробуйте отправить свой документ позже.

## Проблемы, возникающие при работе факсимильного аппарата

### Проблемы при передаче

Не удается отправить факс.

**В**

Не перегрелся ли аппарат?

**О**

Отсоедините аппарат от сети и дайте ему остыть в течение 3–5 мин. Затем подсоедините аппарат к сети и попробуйте передать документы заново.

**В**

Вы только что подключили шнур питания к аппарату?

**О**

Подождите немного. После подключения шнура питания аппарат не может сразу же начать сканирование документов.

**В**

Правильно ли настроен аппарат на тип линии (импульсная/тональная)?

**О**

Убедитесь, что на аппарате правильно установлен тип телефонной линии. (См. раздел «Настройка типа телефонной линии» на стр. 2-3.)

**В**

Загружен ли документ?

**О**

Уберите документ, выровняйте пачку при необходимости и установите ее на стекло экспонирования или в устройство АПД. Более подробные сведения приведены в главе 3 «Обращение с документом» *Руководства пользователя*.

**В**

Зарегистрирована ли клавиша быстрого однокнопочного набора или код кодированного набора для функции, которую Вы хотите использовать?

**О**

Проверьте клавишу быстрого однокнопочного набора или код кодированного набора и убедитесь, что все зарегистрировано правильно. (См. главу 3 «Быстрый набор».)

**В**

Вы набрали верный номер? Или Вам дали неверный номер?

**О**

Наберите номер еще раз или проверьте правильность набираемого номера.

**В**

Отключен ли режим энергосбережения?

**О**

Аппарат не сканирует документ, если аппарат находится в режиме Энергосбережение. Чтобы восстановить аппарат из режима энергосбережения, нажмите клавишу [Энергосбережение].

- В** Достаточно ли бумаги в факсимильном аппарате другой стороны?
- О** Позвоните адресату и попросите проверить загрузку бумаги в его аппарате.
- В** Был ли сбой во время передачи?
- О** Распечатайте ОТЧЕТ О РАБОТЕ и проверьте ошибки. (См. раздел «ОТЧЕТ О РАБОТЕ» на стр. 6-2.)
- В** Хорошо ли работает телефонная линия?
- О** Убедитесь, что при снятии трубки с телефона, подключенного к аппарату, слышен контрольный сигнал. Если тональный сигнал готовности станции отсутствует, обратитесь в телефонную компанию.
- В** Является ли принимающий факсимильный аппарат аппаратом группы G3?
- О** Убедитесь, что удаленный факсимильный аппарат совместим с Вашим аппаратом (т.е. относится к группе G3).
- В** Телефон другой стороны может быть занят или отключен факсимильный аппарат. Указывается ли сообщение ЗАНЯТО/НЕТ СИГНАЛА в ОТЧЕТЕ О СБОЯХ ПЕРЕД.?
- О** Занят факсимильный/телефонный номер, который Вы набираете. Попробуйте отправить документ позже.
- О** Факсимильный аппарат другой стороны не работает. Свяжитесь с адресатом и попросите проверить факсимильный аппарат.
- В** Ответил ли принимающий аппарат в течение 55 с (после всех попыток автоматического повторного набора)?
- О** Свяжитесь с адресатом и попросите проверить факсимильный аппарат. Для междугородного номера добавьте паузы в регистрируемый номер. (См. раздел «Набор международного номера (с паузами)» на стр. 4-8.)
- В** Горит ли индикатор В работе/Память?
- О** Индикатор В работе/Память может гореть, что означает занятость добавочного телефона. Подождите, пока освободится добавочный телефон.

---

Факсы, посылаемые с аппарата, имеют точки или загрязнения.

---

- В** Хорошо ли работает передающий факсимильный аппарат?
- О** Проверьте аппарат, сделав копию. Более подробные сведения приведены в главе 5 «Копирование» *Руководства пользователя*. Если копия получается чистой, вероятно, неисправен принимающий факсимильный аппарат. Если на копии имеются пятна или она грязная, почистите стекло экспонирования или область считывания стекла экспонирования. Более подробные сведения приведены в главе 8 «Техническое обслуживание» *Руководства пользователя*.

**В** Загружен ли документ?

**О** Уберите документ, выровняйте пачку при необходимости и установите ее на стекло экспонирования или в устройство АПД. Более подробные сведения приведены в главе 3 «Обращение с документом» *Руководства пользователя*.

---

Невозможна передача в режиме коррекции ошибок (ЕСМ).

---

**В** Поддерживает ли принимающий факсимильный аппарат режим ЕСМ?

**О** Если принимающий факсимильный аппарат не поддерживает режим ЕСМ, то документ передается в нормальном режиме без контроля ошибок.

---

При передаче документов постоянно возникают ошибки.

---

**В** В хорошем ли состоянии находятся телефонные линии? Или надежно ли соединение?

**О** Снизьте скорость передачи. (См. <3. СКОР. НАЧАЛА ПЕР.> в разделе «Описание меню» на стр. 8-3.)

## Неполадки при приеме

---

Невозможен автоматический прием документа.

---

**В** Установлен ли аппарат на автоматический прием?

**О** Для автоматического приема факсов режим приема должен быть установлен на <ТлкФкс> или <Рж.отв.>. (См. главу 5 «Прием факсов».) Если Вы установили <Рж.отв.>, убедитесь, что автоответчик подключен к аппарату, включен и на нем записано соответствующее исходящее сообщение. Если параметр <3. ПЕРЕКЛ. РУЧ./АВТ.> устанавливается на <ВКЛ.> в меню <ПАРАМЕТРЫ ФАКСА>, то аппарат будет принимать факсы автоматически даже в том случае, если режим приема установлен на <РУЧН.>. (См. <3. ПЕРЕКЛ. РУЧ./АВТ.> в разделе «Описание меню» на стр. 8-6.)

**В** Не переполнена ли память аппарата?

**О** Подождите, пока аппарат завершит все задания по факсимильной передаче и печати, хранящиеся в памяти. Затем попросите отправителя еще раз передать факс.

**В** Был ли сбой во время приема?

**О** Распечатайте ОТЧЕТ О РАБОТЕ и проверьте ошибки. (См. раздел «Печать ОТЧЕТА О РАБОТЕ» на стр. 6-2.) Можно также проверить ОТЧЕТ О ПРИЕМЕ, когда он автоматически распечатается. (См. раздел «Настройка параметра ОТЧЕТ О ПРИЕМЕ» на стр. 6-5.)

**В** Хорошо ли подключена телефонная линия?

**О** Убедитесь, что все соединения выполнены надежно. (См. раздел «Подключите телефонный кабель» в *Инструкции по установке*.)

---

Аппарат не переключается автоматически на прием телефонного или факсимильного вызова.

---

**В** Настроен ли аппарат на автоматическое переключение на прием телефонного или факсимильного вызова?

**О** Для автоматического переключения аппарата режим приема должен быть установлен на <Рж.отв.>. (См. главу 5 «Прием факсов».)  
Убедитесь, что автоответчик подключен к аппарату и включен, при этом его исходящее сообщение правильно записано.

**В** Может ли передающий факсимильный аппарат отправить сигнал CNG, который сообщает принимающему аппарату, что поступающий сигнал представляет собой факсимильное сообщение?

**О** Некоторые факсимильные аппараты не могут отправить сигнал CNG, который сообщает принимающему аппарату, что поступающий сигнал представляет собой факсимильное сообщение.  
В таких случаях следует принять факс вручную. (См. раздел «Ручной прием факсов: Ручной режим» на стр. 5-2.)

---

Возможно, был отключен вызов нажатием клавиши Пуск или набором идентификатора дистанционного приема после того, как была положена трубка.

---

**В** Установлен ли аппарат на прием вручную?

**О** Для того чтобы факсимильный аппарат принимал факсы вручную, режим приема должен быть установлен на <РУЧН.>. (См. главу 5 «Прием факсов».)

**В** Не нажали ли Вы клавишу [Пуск] или набрали ИД удаленного приема после того, как повесили телефонную трубку?

**О** Обязательно нажимайте клавишу [Пуск] или набирайте ИД удаленного приема до того, как повесите телефонную трубку. В противном случае будет отключен вызов.

---

Плохое качество печати.

---

**В** Вы используете бумагу допустимого типа?

**О** Убедитесь, что загружена бумага, которая отвечает требованиям к аппарату. Более подробные сведения приведены в главе 5 «Копирование» *Руководства пользователя*.

**В** Хорошо ли функционирует передающий факсимильный аппарат?

**О** Обычно качество факсимильного документа определяется передающим факсимильным аппаратом. Позвоните отправителю и попросите его проверить, не запачкалось ли стекло сканирования.

**В** Не находится ли аппарат в режиме экономии тонера?

**О** Установите опцию <РЕЖ.ЭКОНОМ.ТОНЕРА> на <ВЫКЛ.> в меню <ОБЩИЕ ПАРАМЕТРЫ>. (См. главу 10 «Настройки аппарата» *Руководства пользователя*.)

**В** Правильно ли установлен картридж?

**О** Убедитесь, что картридж установлен правильно. Более подробные сведения приведены в главе 8 «Техническое обслуживание» *Руководства пользователя*.

**В** Удалена ли из картриджа предохранительная лента?

**О** Удалите предохранительную ленту из картриджа. (См. раздел «Установите картридж» в *Инструкции по установке*.)

**В** Остался ли тонер в картридже?

**О** Замените картридж новым. Более подробные сведения приведены в главе 8 «Техническое обслуживание» *Руководства пользователя*.

**О** Выберите параметр <ПРОДОЛЖ. ПЕЧАТИ> в опции <МАЛО ТОНЕРА> подменю <ПАРАМЕТРЫ ПРИЕМА> меню <ПАРАМЕТРЫ ФАКСА>. При такой настройке аппарат не будет сохранять документы в памяти даже в том случае, если кончится тонер. (См. <6. МАЛО ТОНЕРА> в разделе «Описание меню» на стр. 8-7.)

**В** Загружена ли бумага в кассету?

**О** Убедитесь, что бумага загружена в кассету. Более подробные сведения приведены в главе 2 «Обращение с бумагой» *Руководства пользователя*.

**О** Загрузите бумагу нужного формата или измените значение опции <ФОРМАТ БУМ.> в меню <ПАРАМЕТРЫ БУМАГИ>. Для получения более подробных сведений см.:

- главу 2 «Обращение с бумагой» *Руководства пользователя*
- главу 5 «Копирование» *Руководства пользователя*

Факсимильные изображения покрыты пятнами или нечеткие.

**В** В хорошем ли состоянии находятся телефонные линии? Или надежно ли соединение?

**О** Режим исправления ошибок (ЕСМ) для отправки/приема должен исключить такие проблемы. Но если телефонные линии находятся в плохом состоянии, возможно придется попробовать сначала. Затем позвоните отправителю, чтобы он отправил документ еще раз.

**В** Хорошо ли функционирует передающий факсимильный аппарат?

**О** Обычно качество факсимильного документа определяется передающим факсимильным аппаратом. Позвоните отправителю и попросите его проверить, не запачкалось ли стекло сканирования.

---

Не удастся получить документ, используя режим исправления ошибок (ECM).

---

**В** Поддерживает ли передающий факсимильный аппарат режим ECM?

**О** Если передающий факсимильный аппарат не поддерживает режим ECM, то документ принимается в нормальном режиме без контроля ошибок.

---

При приеме документов постоянно возникают ошибки.

---

**В** В хорошем ли состоянии находятся телефонные линии? Или надежно ли соединение?

**О** Уменьшите скорость приема. (См. <4. СКОР. НАЧАЛА ПР.> в разделе «Описание меню» на стр. 8-3.)

**В** Хорошо ли функционирует передающий факсимильный аппарат?

**О** Позвоните отправителю и попросите его проверить правильность функционирования его аппарата.

## Неполадки телефона

7

---

Не удастся набрать номер.

---

**В** Хорошо ли подключена телефонная линия?

**О** Убедитесь, что все соединения выполнены надежно. (См. раздел «Подключите телефонный кабель» в *Инструкции по установке*.)

**В** Правильно ли настроен аппарат на тип линии (импульсная/тональная)?

**О** Убедитесь, что на аппарате правильно установлен тип телефонной линии. (См. раздел «Настройка типа телефонной линии» на стр. 2-3.)

---

Происходит разъединение связи во время разговора.

---

**В** Надежно ли подсоединена телефонная линия?

**О** Проверьте надежность подключения телефонных кабелей к гнездам на аппарате, к телефонному гнезду в стене и гнезду в телефоне. (См. раздел «Подключите телефонный кабель» в *Инструкции по установке*.)

## Если пропадает питание

Если происходит отключение питания из-за неожиданного сбоя или случайного отключения от розетки, то встроенная батарея сохраняет параметры данных пользователя и параметры быстрого набора. Любые переданные или принятые документы, хранящиеся в памяти, хранятся там приблизительно еще 3 мин.

При отсутствии питания аппарат может выполнять лишь немногие функции.

- Нельзя передавать, принимать, копировать или сканировать документы.
- В зависимости от типа телефона, подключенного к аппарату, может оказаться, что с него нельзя звонить.
- Можно только принимать телефонные вызовы с помощью телефона, подключенного к аппарату.

## Если не удается решить проблему

Если возникают какие-либо неполадки с аппаратом и их невозможно устранить, используя сведения из главы 9 «Возможные неисправности» *Руководства пользователя*, обратитесь к местному авторизованному дилеру компании Canon или в справочную службу Canon.

# Настройки аппарата

В этой главе описывается, как выполнить настройки аппарата. Для справки также предусмотрен список всех параметров.

## Доступ к параметрам аппарата

- 1** Нажмите клавишу [Menu].
- 2** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора меню, которое нужно изменить, → нажмите клавишу [OK].  
Сейчас у Вас есть доступ к списку параметров.
- 3** Нажимайте клавишу [◀(-)] или [▶(+)] для выбора подменю, которое нужно изменить, → нажмите клавишу [OK].



### ПРИМЕЧАНИЕ

- Подробное описание подменю приведено ниже в разделе «Описание меню».
- Если клавиша [Стоп/Сброс] нажимается до клавиши [OK], то выбранная позиция не регистрируется.
- Нажмите клавишу [Стоп/Сброс] для выхода из меню.
- Если Вы нажимаете клавишу [Menu], то дисплей возвращается к предыдущему экрану.

## Описание меню



### ПРИМЕЧАНИЕ

- До изменения параметров можно распечатать СПИСОК ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ для проверки текущей настройки. (См. раздел «Печать СПИСКА ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ» на стр. 6-6.)
- Подробное описание опций <ПАРАМЕТРЫ БУМАГИ>, <ОБЩИЕ ПАРАМЕТРЫ>, <ПАРАМЕТРЫ КОПИР.>, <ПАРАМ. ПРИНТЕРА> и <ПАРАМЕТРЫ ТАЙМЕРА> приведено в главе 10 «Настройки аппарата» Руководства пользователя.

## РЕГИСТРАЦИЯ АДР.

Название	Описание
1. ОДНОКНОПОЧ. НАБОР	Регистрируется информация о быстром однокнопочном наборе (см. раздел «Регистрация номеров для быстрого однокнопочного набора» на стр. 3-1). Можно зарегистрировать до 11 адресатов.
1. ВВОД НОМЕРА ТЕЛ.	Регистрируется факсимильный/телефонный номер другой стороны (макс. 120 разрядов, включая пробелы).
2. ИМЯ	Регистрируется имя другой стороны (макс. 16 знаков, включая пробелы).

2. КОДИР. НАБОР	Регистрируется информация о быстром кодированном наборе (см. раздел «Регистрация номеров для быстрого кодированного набора» на стр. 3-3). Можно зарегистрировать до 100 адресатов.
1. ВВОД НОМЕРА ТЕЛ.	Регистрируется факсимильный/телефонный номер другой стороны (макс. 120 разрядов, включая пробелы).
2. ИМЯ	Регистрируется имя другой стороны (макс. 16 знаков, включая пробелы).
3. ГРУППОВОЙ НАБОР	Регистрируется информация о групповом наборе (см. раздел «Регистрация номеров для группового набора» на стр. 3-4). Можно зарегистрировать до 110 адресатов.
1. ВВОД НОМЕРА ТЕЛ.	Регистрируются факсимильные/телефонные номера другой стороны с помощью клавиш быстрого однокнопочного набора или кодов быстрого кодированного набора.
2. ИМЯ	Регистрируется имя другой стороны (макс. 16 знаков, включая пробелы).

## ПАРАМЕТРЫ ФАКСА

Название	Описание
1. РЕЖИМ ПРИЕМА	Задается способ приема аппаратом факсимильных и телефонных вызовов.
<b>ТлкФкс</b>	Аппарат автоматически принимает только факсы, а голосовые вызовы отключаются.
Рж.отв.	Аппарат принимает документы автоматически, а автоответчик записывает голосовые вызовы.
Ручной	Подключенный телефон звонит, когда аппарат принимает и факсимильные, и голосовые вызовы. Ответы на звонки по факсу только ручную.
2. ПАРАМЕТРЫ ПОЛЬЗ.	Установки параметров операций могут быть заданы в факсовом режиме.
1. ПАРАМ. ТЕЛ. ЛИНИИ	Указываются параметры телефонной линии.
1. НОМЕР ТЕЛ.АПП.	Ваш факсимильный/телефонный номер можно зарегистрировать в пределах 20 разрядов, включая пробелы. (См. раздел «Регистрация факсимильного/телефонного номера и имени» на стр. 2-2.)
2. ТИП ТЕЛ. ЛИНИИ	Выбор типа телефонной линии. (См. раздел «Настройка типа телефонной линии» на стр. 2-3.)
<b>ТОНАЛЬНЫЙ</b>	Телефонная линия настроена на тональный набор.
<b>ИМПУЛЬСНЫЙ</b>	Телефонная линия настроена на импульсный набор.

Название	Описание
3. СКОР. НАЧАЛА ПЕР.	Устанавливается скорость передачи для всех передаваемых документов. <b>33600 бит/с/14400бит/с /9600бит/с /7200 бит/с / 4800 бит/с /2400 бит/с</b>
4. СКОР. НАЧАЛА ПР.	Устанавливается скорость приема для всех принимаемых документов. <b>33600 бит/с/14400бит/с /9600бит/с /7200 бит/с / 4800 бит/с /2400 бит/с</b>
2. ИМЯ БЛОКА	Можно зарегистрировать свое имя или название компании в пределах 24 знаков, включая пробелы. (См. раздел «Регистрация факсимильного/ телефонного номера и имени» на стр. 2-2.)
3. ИД. ПЕРЕД. ТЕРМ.	Задаются параметры сведений об отправителе.
<b>ВКЛ.</b>	Сведения об отправителе распечатываются мелким шрифтом в верхней части каждой страницы.
1. ПОЗИЦИЯ ТТ1	Указывается место размещения сведений об отправителе: внутри или снаружи области отображения. <b>СНАРУЖИ ИЗОБР.:</b> Идентификатор терминала распечатывается снаружи границы изображения. <b>ВНУТРИ ИЗОБР.:</b> Идентификатор терминала распечатывается внутри границы изображения.
2. ОТМЕТКА НОМ. ТЕЛ.	В сведениях об отправителе перед номером можно указать обозначение <b>ФАКС</b> или <b>ТЕЛ.</b>
<b>ВЫКЛ.</b>	Сведения об отправителе не печатаются.
4. СИГНАЛ СН. ТРУБКИ	Включение/отключение сигнала снятой трубки, который предупреждает, что трубка не находится на рычаге.
<b>ВКЛ.</b>	После приема сигнал снятой трубки звучит, если трубка дополнительного телефона оставлена снятой с рычага.
<b>ВЫКЛ.</b>	Нет сигнала снятой трубки.
5. НАСТРОЙКА R-КЛАВ.	Настройка R-клавиши позволяет установить способ подключения факса к PBX. Если Ваш факсимильный аппарат не подключен через PBX, Вы можете игнорировать эти настройки.
<b>PSTN</b>	Факс подключен к внешней линии.
<b>PBX</b>	Факс подключен через PBX. Выберите одну из следующих настроек, в зависимости от типа имеющейся PBX. Предусматриваются две настройки: <b>ПОДКЛ. ЧЕРЕЗ АДР.</b> , <b>ПРЕФИКС</b>

Название	Описание
6. ОГРАНИЧ. ПРИЕМА	Указывается, нужно ли принимать факс, определяя TSI (идентификация передающего абонента) для определения передающего факсимильного аппарата.
<b>ВЫКЛ.</b>	Все поступающие сообщения проходят.
ВКЛ.	Принимаются только факсы от факсимильного аппарата, который передает сигнал TSI.
3. ПАРАМЕТРЫ ОТЧЕТА	Задаются параметры, связанные с функциями отчета.
1. ОТЧЕТ О ПЕРЕДАЧЕ	Включение/отключение автоматической печати отчета о передаче.
<b>ПЕЧ. ПРИ ОШИБКЕ</b>	Отчет распечатывается только при ошибке передачи.
ОТЧЕТ С ОТОБР. ПЕР.	Включение/отключение печати первой страницы факса в отчете.
<b>ВЫКЛ.</b>	Первая страница не распечатывается.
ВКЛ.	Распечатывается первая страница.
ВЫВОД - ДА	Распечатка отчета при каждой передаче документа.
ОТЧЕТ С ОТОБР. ПЕР.	Включение/отключение печати первой страницы факса в отчете.
<b>ВЫКЛ.</b>	Первая страница не распечатывается.
ВКЛ.	Распечатывается первая страница.
ВЫВОД - НЕТ	Отчет не печатается.
2. ОТЧЕТ О ПРИЕМЕ	Включение/отключение автоматической печати отчета о приеме.
<b>ВЫВОД - НЕТ</b>	Отчет не печатается.
ПЕЧ. ПРИ ОШИБКЕ	Отчет распечатывается только при ошибке приема.
ВЫВОД - ДА	Распечатка отчета при каждом приеме
3. ОТЧЕТ О РАБОТЕ	Включается/отключается автоматическая печать отчета о выполненных операциях после каждых 20 операций.
<b>ВЫВОД - ДА</b>	Отчет печатается автоматически через каждые 20 операций.
ВЫВОД - НЕТ	ОТЧЕТ О РАБОТЕ не печатается.

Название	Описание
4. ПАРАМ. ПЕРЕДАЧИ	Установка функций передачи.
1. ПЕР. В ЕСМ	Передача в ЕСМ (режим коррекции ошибок) включается или отключается.
<b>ВКЛ.</b>	Все передачи выполняются в ЕСМ, если на другой стороне поддерживается режим ЕСМ.
<b>ВЫКЛ.</b>	Режим ЕСМ отключен.
2. ПРОДОЛЖ. ПАУЗЫ	Устанавливается продолжительность паузы, вставляемой в номер. 1С-15С ( <b>4С</b> )
3. АВТ. ПОВТОР НАБОРА	Указывается, нужно ли выполнять автоматический повторный набор, если линия занята или не отвечает.
<b>ВКЛ.</b>	Выполняется настройка операции повторного набора.
1. КОЛ. ПОВТ. НАБОРОВ	Установка количества повторов. 1-10РАЗ ( <b>2РАЗ</b> )
2. ВРЕМЯ МЕЖДУ НАБ.	Устанавливается продолжительность времени между повторными наборами. 2-99МИН ( <b>2МИН</b> )
<b>ВЫКЛ.</b>	После первой неудачной попытки повторного набора, дальнейший повторный набор не выполняется.
4. ТАЙМ-АУТ	Включает/отключает автоматическое сканирование документов после ввода факсимильного номера с помощью быстрого набора.
<b>ВКЛ.</b>	Сканирование начинается автоматически через 5 или 10 с после ввода факсимильного номера.
<b>ВЫКЛ.</b>	Нажмите клавишу [Пуск] для сканирования документа. В противном случае активизируется функция АВТООЧИСТКА, и через 1 мин ЖК-дисплей возвращается к экрану ожидания. (См. главу 10 «Настройки аппарата» <i>Руководства пользователя.</i> )

Название	Описание
5. ПАРАМЕТРЫ ПРИЕМА	Настройка функций приема.
1. ПР. В ЕСМ	Прием в ЕСМ (режим коррекции ошибок) включается или отключается.
<b>ВКЛ.</b>	Все приемы выполняются в ЕСМ, если на другой стороне поддерживается режим ЕСМ.
<b>ВЫКЛ.</b>	Режим ЕСМ отключен.
2. ВХОДЯЩИЙ ЗВОНОК	Указывается, звонит ли телефон при приеме голосового вызова, позволяя на него ответить. Эта функция доступна только в том случае, если режим приема факса установлен на <ТлкФкс>.
<b>ВЫКЛ.</b>	Телефон не звонит при приеме голосового вызова. (В режиме энергосбережения телефон может звонить один или два раза.)
<b>ВКЛ.</b>	Телефон звонит при приеме голосового вызова в том случае, если телефон подключен к аппарату.
УЧЕТ ЗВОНКОВ	Задается количество входящих звонков. После указанного количества звонков телефон отключается. <b>1-99РАЗ (2РАЗ)</b>
3. ПЕРЕКЛ. РУЧ./АВТ.	Указывается, будет ли аппарат переключаться в режим приема документов после того, как добавочный телефон звонит указанное время в режиме ручного приема.
<b>ВКЛ.</b>	Аппарат переключается на режим приема документов после того, как добавочный телефон звонил в течение заданного времени.
ВРЕМЯ ЗВ. Ф./ТЕЛ.	Задается время, по истечении которого аппарат переключается в режим приема документов. <b>1С-99С (15С)</b>
<b>ВЫКЛ.</b>	Подключенный добавочный телефон звонит, пока кто-нибудь не ответит на вызов вручную.
4. УДАЛЕННЫЙ ПРИЕМ	Включение/отключение функции дистанционного приема.
<b>ВКЛ.</b>	Аппарат включает функцию дистанционного приема.
ИД. ДИСТ. ПРИЕМА	Вы можете набрать код на удаленном устройстве, чтобы начать прием документа. Возможна комбинация двух знаков с использованием цифр от 0 до 9, * и #. Значение по умолчанию - <b>25</b> .
<b>ВЫКЛ.</b>	Аппарат отключает функцию дистанционного приема.

Название	Описание
5. ПРИЕМ С УМЕНЬШ.	Прием изображений с уменьшением.
<b>ВКЛ.</b>	Уменьшение изображения включено.
1. ПРИЕМ С УМЕНЬШ.	<b>АВТОМ. ВЫБОР:</b> Размер, до которого уменьшается изображение, устанавливается автоматически. <b>ФИКС. УМЕНЬШЕНИЕ:</b> Размер, до которого уменьшается изображение, заранее выбран. 95%, 95%, <b>90%</b> , 75%
2. НАПРАВЛ. УМЕНЬШ.	<b>ТОЛЬКО ПО ВЕРТ.:</b> Уменьшение осуществляется только по вертикали. <b>ПО ГОР. И ВЕРТ.:</b> Уменьшение осуществляется по горизонтали и вертикали.
<b>ВЫКЛ.</b>	Уменьшение изображения выключено.
6. МАЛО ТОНЕРА	Позволяет выбрать, как будет реагировать аппарат, когда тонер заканчивается.
<b>ПРИЕМ В ПАМЯТЬ</b>	Аппарат принимает все документы в память.
ПРОДОЛЖ. ПЕЧАТИ	Функция продолжения печати включена. При такой настройке аппарат не будет сохранять документы в памяти даже в том случае, если кончится тонер. Заново задайте <ПРИЕМ В ПАМЯТЬ> после замены картриджа на новый.
6. ПАРАМЕТРЫ СИСТЕМЫ	Задаются функции ФАКС ПО УМОЛЧАНИЮ, ОГРАНИЧ. ПРИЕМА и ВЫБОР СТРАНЫ.
1. ФАКС ПО УМОЛЧАНИЮ	Задаются по умолчанию функции факса.
1. ПЛОТН. СКАН.	Задается плотность сканирования.
<b>СТАНДАРТ</b>	Используется для стандартных документов.
ТМ	Используется для светлых документов.
СВ	Используется для темных документов.

Название	Описание
2. РАЗРЕШЕНИЕ	Установка разрешения факса.
<b>СТАНДАРТ</b>	Подходит для большинства документов, содержащих только текст.
ВЫСОКОЕ	Подходит для высококачественной печати документов.
ФОТО	Используется для документов, содержащих фотографии.
СВЕРХВЫСОК.	Используется для документов, содержащих мелкий текст и изображения. (Разрешение в четыре раза выше, чем в режиме СТАНДАРТ)
УЛЬТРАВЫСОКОЕ	Используется для документов, содержащих мелкий текст и изображения. (Разрешение в восемь раз выше, чем в режиме СТАНДАРТ)
2. ВЫБОР СТРАНЫ*	Выбор страны, в которой используется аппарат. <b>ВЕЛИКОБРИТАНИЯ/ГЕРМАНИЯ/ФРАНЦИЯ/ИТАЛИЯ/ИСПАНИЯ/ГОЛЛАНДИЯ/ДАНИЯ/НОРВЕГИЯ/ШВЕЦИЯ/ФИНЛЯНДИЯ/АВСТРИЯ/БЕЛЬГИЯ/ШВЕЙЦАРИЯ/ПОРТУГАЛИЯ/ИРЛАНДИЯ/ГРЕЦИЯ/ЛЮКСЕМБУРГ/ВЕНГРИЯ/ЧЕХИЯ/РОССИЯ/СЛОВЕНИЯ/ЮЖНАЯ АФРИКА/ПРОЧИЕ</b>

(Заводские установки по умолчанию показаны **жирным** шрифтом.)

\* Такая настройка допускается только в некоторых странах.

## ОТЧЕТЫ/СПИСКИ

Название	Описание
1. ОТЧЕТ О РАБОТЕ	Отчет распечатывается вручную до того, как он распечатается автоматически через 20 операций
2. СПИСОК БЫСТ. НАБ.	Распечатывается список факсимильных/ телефонных номеров, зарегистрированных для клавиш быстрого однокнопочного набора, кодов быстрого кодированного набора или группового набора. СПИСОК 1-КН. НОМ., СПИСОК КОД. НАБ., СПИСОК ГР. НАБ.
3. СПИС.ДАН.ПОЛЬЗ.	Распечатывается список позиций, заданных или зарегистрированных в меню.

В этой главе приводятся характеристики факсимильной функции аппарата, а также алфавитный указатель.

## Технические характеристики

Технические характеристики могут быть изменены без предварительного уведомления.

### Факсимиле

<b>Используемая линия</b>	Коммутируемая сеть общего пользования (ТФОП)
<b>Совместимость</b>	G3
<b>Система сжатия данных</b>	MH, MR, MMR, JBIG
<b>Скорость модема</b>	33,6/31,2/28,8/26,4/24/21,6/19,2/16,8/14,4/12/9,6/7,2/4,8/2,4 кбит/с Автоматическое снижение скорости передачи
<b>Скорость передачи</b>	Прибл. 3 с на стр.* при скорости 33,6 кбит/с, ESM-MH, передача из памяти * На основании диаграммы №1 ITU-T, стандартный режим.
<b>Передача из памяти/прием в память</b>	Передача: Максимум прибл. 256 стр.* Прием: Максимум прибл. 256 стр.* * На основании диаграммы №1 ITU-T, стандартный режим.
<b>Скорость сканирования факса</b>	0,8 мс/линию* * На основании диаграммы №1 ITU-T.
<b>Разрешение факса</b>	СТАНДАРТ: 8 пикселов/мм x 3,85 линии/мм ВЫСОКОЕ: 8 пикселов/мм x 7,7 линии/мм ФОТО: 8 пикселов/мм x 7,7 линии/мм СВЕРХВЫСОКОЕ: 8 пикселов/мм x15,4 линии/мм УЛЬТРАВЫСОКОЕ: 16 пикселов/мм x15,4 линии/мм

Набор	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Быстрый набор <ul style="list-style-type: none"> <li>Быстрый однокнопочный набор (11 адресатов)</li> <li>Быстрый кодированный набор (100 адресатов)</li> <li>Групповой набор (110 адресатов)</li> <li>Набор по справочнику (с помощью клавиши Справочник)</li> </ul> </li> <li>• Обычный набор (цифровыми клавишами)</li> <li>• Автоматический повтор набора</li> <li>• Ручной повтор набора (с помощью клавиши Повтор/Пауза)</li> </ul>
Сеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Широковещательная передача (112 адресатов)</li> <li>• Автоматический прием</li> <li>• Удаленный прием по телефону (ИД по умолчанию: 25)</li> <li>• ОТЧЕТ О РАБОТЕ (через каждые 20 операций)</li> <li>• ОТЧЕТ О ПЕР. (Передаче)/ПР. (Приеме)</li> <li>• ТТИ (идентификация передающего терминала)</li> </ul>

### ***Телефонный аппарат***

Соединение	Телефон/автоответчик (сигнал обнаружения CNG)
------------	---

## Символы

◀ (-), ▶ (+), клавиши, 1-2

## F

FAX, клавиша, 1-2

## A

АВТ. ПОВТОР. НАБ., настройка, 8-5

## Б

Быстрый кодированный набор  
изменение, удаление, 3-4  
использование, 4-5  
Описание, 3-1  
регистрация, 3-3

Быстрый набор

групповой, 3-1, 3-4  
кодированный, 3-1, 3-3  
однокнопочный, 3-1  
описание, 3-1  
списки, 3-6  
способы, 3-1

Быстрый однокнопочный набор

изменение, удаление, 3-2  
использование, 4-4  
клавиши, 1-1  
описание, 3-1  
регистрация, 3-1

## B

В работе, индикатор, 1-1

ВРЕМЯ ЗВ. Ф/ТЕЛ, настройка., 8-6

ВРЕМЯ МЕЖДУ НАБ., настройка, 8-5

Время, ввод, 2-2

ВХОДЯЩИЙ ЗВОНОК, настройка, 8-6

ВЫБОР СТРАНЫ, настройка, 8-8

## G

Групповой набор

изменение, удаление, 3-5  
использование, 4-5  
описание, 3-1  
регистрация, 3-4

ГРУППОВОЙ НАБОР, настройка, 8-2

## D

Данные отправителя

описание, 2-1  
регистрация, 2-2

Дата и время, ввод, 2-2

Дисплей в режиме ожидания, 1-2

## Ж

ЖК-дисплей, 1-2

## З

Задать, клавиша, 1-2

## И

ИД, 8-3

ИД ДИСТ. ПРИЕМА, настройка, 8-6

ИЗМЕНИТЕ ФОРМАТ БУМАГИ, сообщение, 7-1

ИМПУЛЬСНЫЙ, настройка, 8-2

ИМЯ БЛОКА, настройка, 8-3

Индикатор аварийной сигнализации, 1-2

## K

Качество изображения

клавиша, 1-2  
настройка, 4-3

Клавиши (см. также индивидуальные названия клавиш),  
1-1

КОДИР. НАБОР, настройка, 8-2

Кодированный набор, клавиша, 1-1

Коды ошибок, 7-3

КОЛ-ВО ПОВТОРОВ, настройка, 8-5

## M

Menu

клавиша, 1-2

Международный номер, набор, 4-8

Меню

описание, 8-1

## N

Набор

быстрый кодированный, 3-1, 3-3

быстрый однокнопочный, 3-1

групповой, 3-1, 3-4, 4-5

кодированный, 4-5

обычный, 4-4

однокнопочный, 4-4

способы, 4-4

НАСТРОЙКА R-КЛАВ, настройка, 8-3

Настройка типа телефонной линии, 2-3

Настройки аппарата, 8-1

НЕ ЗАРЕГИСТРИР. сообщение, 7-2

Неполадки

передача, 7-4

прием, 7-6

телефон, 7-9

Неполадки с телефоном, 7-9

НОМЕР ТЕЛ.АПП., настройка, 8-2

**О**

- ОТМЕТКА НОМ. ТЕЛ., настройка, 8-3
- ОТЧЕТ О ПЕРЕДАЧЕ
  - описание, 6-1, 8-4
- ОТЧЕТ О ПЕРЕДАЧЕ, настройка, 8-4
- ОТЧЕТ О ПРИЕМЕ
  - настройка, 6-5
  - описание, 6-1, 8-4
- ОТЧЕТ О ПРИЕМЕ, настройка, 8-4
- ОТЧЕТ О РАБОТЕ
  - настройка, 6-3
  - описание, 6-1, 8-4, 8-8
  - печать, 6-2

**П**

- ПАРАМ. ПЕРЕДАЧИ, настройка, 8-5
- ПАРАМ. ТЕЛ. ЛИНИИ, настройка, 8-2
- ПАРАМЕТРЫ ОТЧЕТА, настройка, 8-4
- ПАРАМЕТРЫ ПОЛЬЗ., настройка, 8-2
- ПАРАМЕТРЫ ПРИЕМА, настройка, 8-6
- ПАРАМЕТРЫ СИСТЕМЫ, настройка, 8-7
- ПАРАМЕТРЫ ФАКСА, настройка, 8-2
- Пауза, клавиша, 1-1
- Паузы, набор с паузами, 4-8
- ПЕР. В ЕСМ, настройка, 8-5
- Передача
  - неполадки, 7-4
  - память, 4-1
  - ручная, 4-2
  - способы, 4-1
  - широковещательная передача, 4-7
- Передача из памяти, 4-1
- ПЕРЕКЛ. РУЧ./АВТ., настройка, 8-6
- ПЕРЕПОЛН. ПАМЯТИ, сообщение, 7-2
- ПЛОТН. СКАН., настройка, 8-7
- Повтор набора
  - автоматический, 4-6
  - ручной, 4-6
- Поддержка пользователя, 1-1
- Поддержка, пользователь, 1-1
- ПОЗИЦИЯ ТТ1, настройка, 8-3
- Прием
  - автоматический, 5-1
  - в память при возникновении неполадок, 5-4
  - неполадки, 7-6
  - отмена, 5-4
  - при выполнении других задач, 5-3
  - при подключении автоответчика, 5-2
  - ручной, 5-2
- ПРИЕМ В ЕСМ, настройка, 8-6
- ПРИЕМ В ПАМЯТЬ, настройка, 8-7
- ПРИЕМ С УМЕНЬШ., настройка, 8-7
- ПРИНЯТО В ПАМЯТЬ, сообщение, 7-3
- ПРОВ. ФОРМ. БУМ., сообщение, 7-1
- ПРОВЕРИТЬ ДОКУМЕНТ, сообщение, 7-1
- ПРОДОЛЖ. ПАУЗЫ, настройка, 8-5
- ПРОДОЛЖ. ПЕЧАТИ, настройка, 8-7

Пуск, клавиша, 1-2

**Р**

- РАЗРЕШЕНИЕ, настройка, 8-8
- Регистрация
  - быстрый кодированный набор, 3-3
  - быстрый однонопочный набор, 3-1
  - группового набора, 3-4
  - данные отправителя, 2-1
  - факсимильный/телефонный номер/имя, 2-2
- РЕГИСТРАЦИЯ АДР., настройка, 8-1
- РЕЖИМ АВТООТВ., 5-2
- Режим приема, установка, 5-1
- Режим приема, установки, 8-2
- режим ТлжФкс, 5-1
- Режим факсимильной связи, 1-2
- Ручная передача, 4-2
- РУЧНОЙ РЕЖИМ, 5-2

**С**

- Сброс, клавиша, 1-2
- СИГНАЛ СН. ТРУБКИ, настройка, 8-3
- СКОР. НАЧАЛА ПЕР., настройка, 8-3
- СКОР. НАЧАЛА ПР., настройка, 8-3
- СЛИШКОМ ДЛИННЫЙ ДОК., сообщение, 7-2
- Сообщения на ЖК-дисплее (см. также индивидуальные сообщения), 7-1
- Состояние монитора, клавиша, 1-2
- СПИСОК 1-КН. НОМ.
  - печать, 3-6
- СПИСОК 1-КН.НОМ
  - образец, 3-6
- СПИСОК 1-КН.НОМ.
  - описание, 6-1
- СПИСОК БЫСТ. НАБ., настройка, 8-8
- СПИСОК ГР. НАБОРА
  - описание, 6-1
  - печать, 3-6
- СПИСОК ДАННЫХ ПОЛЬЗ., настройка, 8-8
- СПИСОК ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ
  - описание, 6-1
  - печать, 6-6
- СПИСОК КОД. НАБ.
  - описание, 6-1
  - печать, 3-6
- Стереть, клавиша, 1-2
- Стоп/Сброс, клавиша, 1-2

**Т**

- ТАЙМ-АУТ, настройка, 8-5
- Технические характеристики, 9-1
- ТИП. ТЕЛ. ЛИНИИ, настройка, 8-2
- ТОНАЛЬНЫЙ, настройка, 8-2

## **У**

УД.БУМ. ИЗ УН. ЛОТКА, сообщение, 7-3

УДАЛЕННЫЙ ПРИЕМ, настройка, 8-6

Устранение неполадок, 7-1

УЧЕТ ЗВОНКОВ, настройка, 8-6

## **Ф**

ФАКС ПО УМОЛЧАНИЮ, настройка, 8-7

## **Ц**

Цифровые клавиши, 1-2

## **Ш**

Широковещательная передача, 4-7

## **Э**

Экспонирование

клавиша, 1-2

настройка, 4-3

Энергосбережение, клавиша, 1-2